

PROIECT DE
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2010-2015



**Revizuit în anul școlar 2014 – 2015 conform documentului Nr. 2 din data 4 XI 2014, din
cadrul Comisiei C.E.A.C.**

Membrii subcomisiei P.D.I.:

Kerekes Mihaela (director)

Butcaru Felix (dir.adj.responsabil CEAC)

Pacurar Lucian (prof. gimnaziu)

Beschea Ilona (resp. comisie metodică învă. primar)

Nika Agota (resp. comisie metodică învă. preșcolar)

CUPRINS

I. DIAGNOZA

I.1 Argument

I.2Elementele de identificare a unității școlare

I.3 Repere istorico-geografice

I.4Misiunea și Viziunea școlii

I.5 Cultura organizațională

I.6 Diagnoza mediului intern și extern

II.STRATEGIA

II.1 Ținte și opțiuni strategice

II.2Programe pentru realizarea misiunii

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

1. Planuri operationale

2. Anexe

IV MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

I. DIAGNOZA

I.1 Argumentul proiectului

Proiectul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2010-2015 are la bază analiza activității desfășurate la nivelul Școlii Gimnaziale Tarlungeni în perioada 2005-2010.

Proiectul școlii ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților școlare, este rolul analizei și reflecției critice asupra situației de fapt, explorează și utilizează cât mai judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor organizației. El este centrat pe problemele cheie ale școlii și are o identitate a sa.

PDI reprezintă expresia politicii de dezvoltare a școlii, într-un cuvânt, o asumare. Ca urmare, sursele care fac din proiectul școlii o entitate aparte, irepetabilă sunt :

- Cultura organizației școlare
- Viziunea și misiunea școlii cunoscute și asumate de către toate grupurile de interes

reprezentate în școală –părinții, elevii, profesorii, autoritățile locale, agenții economici și alți reprezentanți ai comunității.

- Nevoile și resursele comunitare –conștientizate, exprimate și negociate
- Oferta educațională a școlii –dezvoltată către satisfacerea nevoilor educaționale ale comunității

Destinat deopotrivă celor din interiorul, cât și celor din exteriorul școlii, proiectul instituțional de dezvoltare focalizează atenția asupra **finalităților educației** (dobândire de abilități, atitudini și competențe):

- ✓ asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum; resurse material – financiare; resurse umane; relații sistemice și comunitare;
- ✓ asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și gestionate;
- ✓ favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- ✓ asigură dezvoltarea personală și profesională;
- ✓ consolidează parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare.

În contextul amintit, reliefaarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor organizației a căpătat amploare și consistență, pentru o mai bună cunoaștere a îndatoririlor și obligațiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a standardelor de calitate.

I.2 Elementele de identificare a unității școlare

Personalitate Juridică:

Denumirea instituției: Școala Gimnaziala Tarlungeni

CIF 29459304

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni, Strada Principala nr.36, Telefon/ fax: 0268365023; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Școala cu clasele I-VIII, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8³⁰ – 14³⁰ (un singur schimb)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 1)

Denumirea instituției: Școala Gimnaziala Tarlungeni – secția maghiară

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni-Sat Zizin, Strada Zizinului nr.205, Telefon/ fax: 0268517371;

E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Școala cu clasele I-VIII, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8.00 – 15.00(un schimb)

Limba de predare: Limba maghiară

Unitate arondată (structură 2)

Denumirea instituției: Școala Gimnaziala Zizin

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni- Sat Zizin, str.Nicolae Balcescu nr.154, Telefon/ fax: 0268517323; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Școala cu clasele I-VIII, cursuri de ZI

Orarul școlii: 7³⁰ – 18²⁰ (două schimburi)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 3)

Denumirea instituției: Școala Gimnaziala Purcareni

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni-Sat Purcareni, Strada Principala nr.465, Telefon/ fax: 0268284899; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Școala cu clasele I-VIII, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8.00 – 14.00(un schimb)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 4)

Denumirea instituției: Grădinița cu Program Normal Tarlungeni

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni, str.Principală nr.754, Telefon 0268365200; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Preșcolar, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8.00 – 13.00(un schimb)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 4)

Denumirea instituției: Grădinița cu Program Normal Tarlungeni 2 - comunitate

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni, str.Principală nr.754, Telefon 0268365023; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Preșcolar, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8.00 – 16.00(doua schimburi)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 5)

Denumirea instituției: Grădinița cu Program Normal Purcareni

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni, str.Principală nr.83, Telefon 0268365023; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Preșcolar, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8 – 13(un schimb)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 6)

Denumirea instituției: Grădinița cu Program Normal Zizin

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni, str.Al Petofi nr.253, Telefon 0268365023; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Preșcolar, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8.00 – 13.00(un schimb)

Limba de predare: Limba română

Unitate arondată (structură 7)

Denumirea instituției: Grădinița cu Program Normal Zizin 2- comunitate

Adresa unității: Județul Brașov, Comuna Tarlungeni – sat Zizin, str. Padurii, Telefon 0268365023; E-mail: scoalatarlungeni@yahoo.ro ;

Tipul școlii: Preșcolar, cursuri de ZI

Orarul școlii: 8.00 – 16.00(doua schimburi)

Limba de predare: Limba română

I.3 Repere istorico-geografice

Comuna Târlungeni este atestată documentar din anul 1427 când un grup de secui și-au instalat casele pe partea dreaptă a Târlungului și au dat numele de “Tatrankfalna”. Paralel cu aceasta în partea cealaltă a apei și-au instalat turmele de oi câțiva oieri veniți din părțile Sibiului. Una din aceste turme (tarle), fiind mai mare și dispusă de-a lungul apei a fost numită “târla lungă”. De aici se crede că a primit numele mai întâi apa de “Tarlung”, iar mai apoi comuna Târlungeni.

Comuna Târlungeni și teritoriul administrativ din care fac parte și cele 3 sate: Cărpiniș, Purcăreni și Zizin se situează în partea de SE a județului Brașov, la 10 km de municipiul Brașov. Populația totală stabilă, conform statisticilor preliminare ale ultimului recensământ este de 7889 locuitori, din care 4263 femei și 3626 bărbați. Locuitorii de etnie română și maghiară sunt angajați aproximativ 60% în diverse sectoare ale industriei, alimentației, sănătății, educației, administrației, atât pe plan local, cât și județean; 20% au ca principală sursă de venit agricultura, iar restul sunt pensionari, zilieri etc. Menționăm, că populația de etnie rroma este în număr de 2800 locuitori, iar 90% din aceștia sunt asistați social, neavând nici un venit, decât ocazional din munci agricole sezoniere. Gradul de tradiționalitate în rândul populației de etnie rroma este scăzut, la bază, conform dialectului vorbit au fost rromi căldărari, însă urmare a amestecului dintre neamuri, putem vorbi actualmente de rromi carpațici, cu foarte puține sărbători și obiceiuri, portul tradițional pierzându-se.

Scoala Gimnazială Târlungeni este situată în centrul comunei la o distanță de 7 km de orașul Săcele și 15 km de Municipiul Brașov.

Învățământul în comuna Târlungeni are vechi tradiții, atât în limba română, cât și în limba maghiară. În comuna Târlungeni a existat un învățământ confesional conform documentelor încă din anul 1696 și există documente școlare despre învățământul de stat în limba română și maghiară începând din anul 1920. Începând cu 1964 a existat învățământ obligatoriu de opt clase în limba română și maghiară, școala funcționând în două corpuri de clădiri înainte de 1970. În anul 1970 s-a dat în folosință clădirea nouă a școlii cu parter și un etaj, cu 10 săli de clasă, laborator și birouri. În perioada 1983-1989 a funcționat în școala noastră și treapta I de liceu cu profil agricol și confecționare de elemente prefabricate. Începând cu anul 2004 în urma comasării secției maghiare la nivelul comunei, Primăria Târlungeni ne-a pus la dispoziție încă un corp de clădire pentru elevii școlii noastre.

În unitatea noastră școlară tradiția și modernismul se împletesc armonios, ținând cont de complexul multi-etnic al zonei (români, maghiari, rromi) și de ritmul accelerat al evoluției tehnologiei. Cadrele didactice ale școlii s-au implicat în acest proces prin organizarea de manifestări culturale-artistice specifice zonei, dar și de aplicare a tehnologiilor moderne asistate pe calculator, care asigură elevilor capacitatea de adaptare la schimbările actuale. Astfel promovăm ideea realizării ofertei educaționale în funcție de nevoile reale ale comunității cât și de condițiile social-economice în care funcționează școala încercând să –i definim o identitate proprie.

Prezentul Școlii Gimnaziale Târlungeni, trebuie căutat în Europa, unde ne-au dus proiectele internaționale, în inimile entuziaste ale dascălilor acestei școli, în comunitatea locală, unde ne oglindim rezultatele, în premiile elevilor noștri, în mulțumirile părinților pentru felul în care am știut să-i educăm și să-i învățăm pe elevii abia plecați la liceu.

I.4. Viziunea școlii:

Școala Gimnazială Tarlungeni este o instituție în slujba comunității care oferă șanse egale fiecărui elev de a avea acces la o educație de calitate, astfel încât absolvenții să se poată adapta cât mai ușor la cerințele vieții sociale.

Deviza Scolii Gimnaziale Tarlungeni este:

“ PRETUIESTE-I PE TOTI CEI DIN JURUL TAU. E PRIMUL PAS SPRE A-I CUNOASTE MAI BINE !”

Școala este locul de unde pentru toți copiii începe drumul spre viitor. Să presărăm acest drum cu speranțe și idealuri pentru ca toți elevii să-l parcurgă cu plăcere și cu interes.

I.5. Misiunea școlii:

Școala noastră își propune să asigure un climat propice acordării șanselor egale tuturor copiilor indiferent de etnie, să ofere un mediu adecvat atât dezvoltării personale prin lărgirea orizontului de cunoaștere cât și promovării educației interculturale și multiculturale.

Școala noastră va încuraja participarea elevilor la selecția, planificarea, organizarea și derularea activității școlii în scopul acordării șanselor egale. Este nevoie ca școala să-i familiarizeze pe elevi cu practicile democratice și să îi încurajeze să participe activ în viața școlii și a comunității, având posibilitatea de a-și forma competențe necesare într-o societate de succes. De asemenea, vom încuraja un loc curat și bine întreținut, un mediu fizic vesel, plăcut și sigur ce poate contribui decisiv la îmbunătățirea atmosferei în școală.

Prin centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază, a atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social, instituția noastră școlară va deveni partener social responsabil pentru comunitatea locală și furnizor de servicii educaționale de calitate, în care tânărul va fi permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de dezvoltare, astfel încât până în anul 2015, gradul de inserție profesională să ajungă la 75%.

Scoala noastră, familia din umbra a copilului, le ofera acestora posibilitatea cunoașterii specificității fiecărei etnii în parte, pentru ca, doar cunoscând interiorul, poți accepta cu adevărat exteriorul. Astfel, elevii sunt ajutați să depășească barierele reale și imaginare ale mediului în care trăiesc, dobândind, de fapt, o mai bună cunoaștere a lumii și identificând, astfel, singuri modalitățile de reușită în viața, bazându-se pe semenii lor.

I.5. Cultura organizațională

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de tip sarcină, centrat pe exercitarea atribuțiilor și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative, responsabilitate și autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Climatul organizației școlare este deschis, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt colegiale, bazate pe respect și sprijin reciproc. Colectivul este format din cadre didactice creative, entuziaste, dornice să se implice în proiecte care să contribuie la consolidarea relațiilor dintre școala-elevi-părinți-comunitate.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul ROI sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă centrată pe elev.

I.6 Diagnoza mediului intern și extern

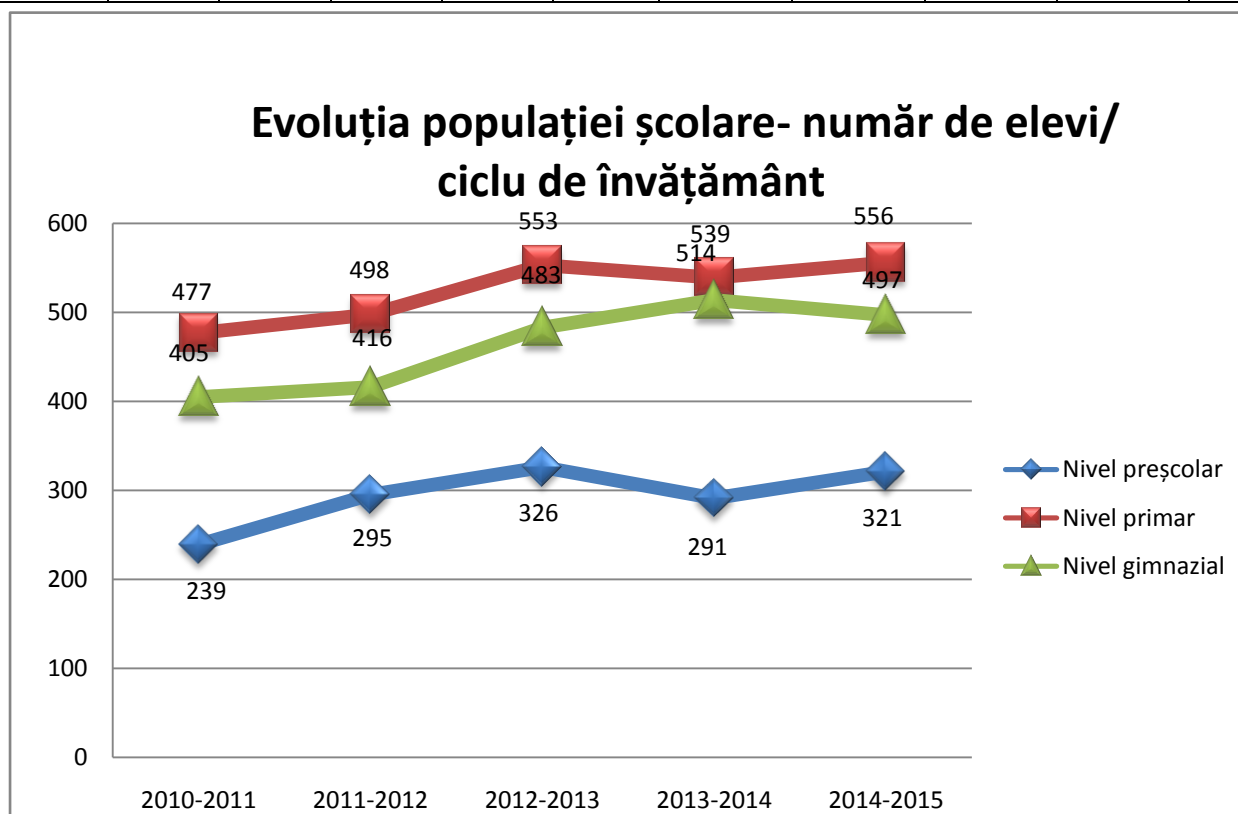
Informații de tip cantitativ

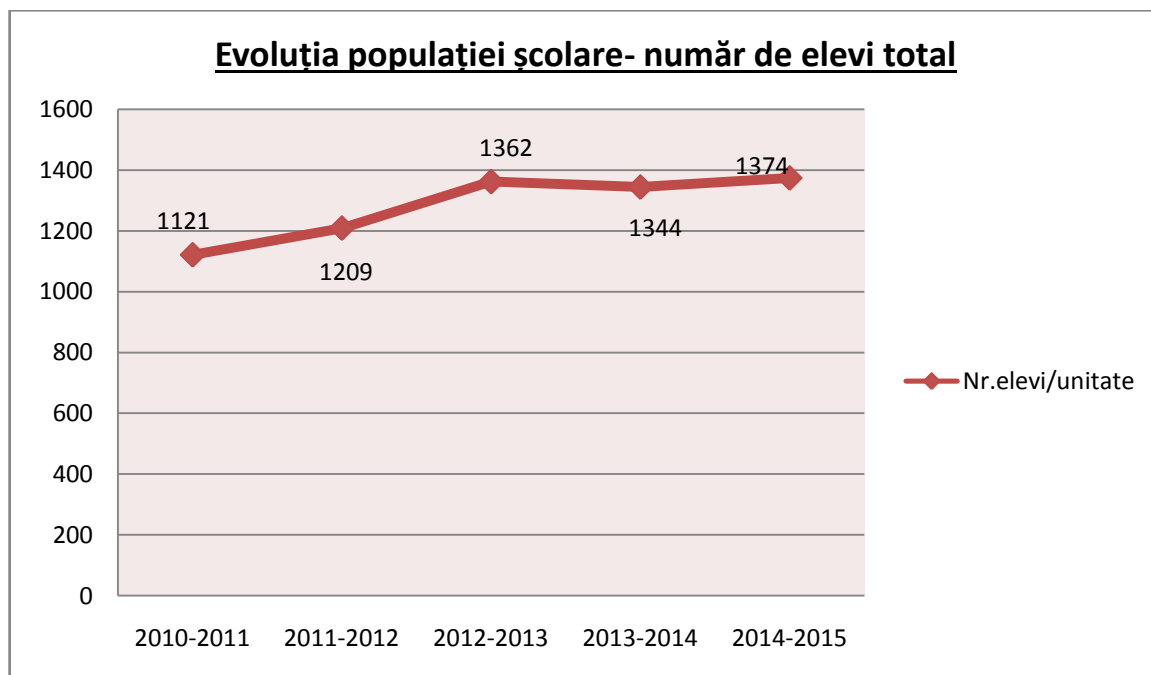
1. Resurse umane

1.a) Populația școlară

- Mediul de proveniență: **rural**
- Număr de copii / elevi

Nivel	Număr clase					Număr elevi				
	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Preșcolar	11	13	15	14	14	239	295	326	291	321
Primar	24	24	28	27	29	477	498	553	539	556
Gimnazial	22	21	24	24	25	405	416	483	514	497
Total	57	58	67	65	68	1121	1209	1362	1344	1374

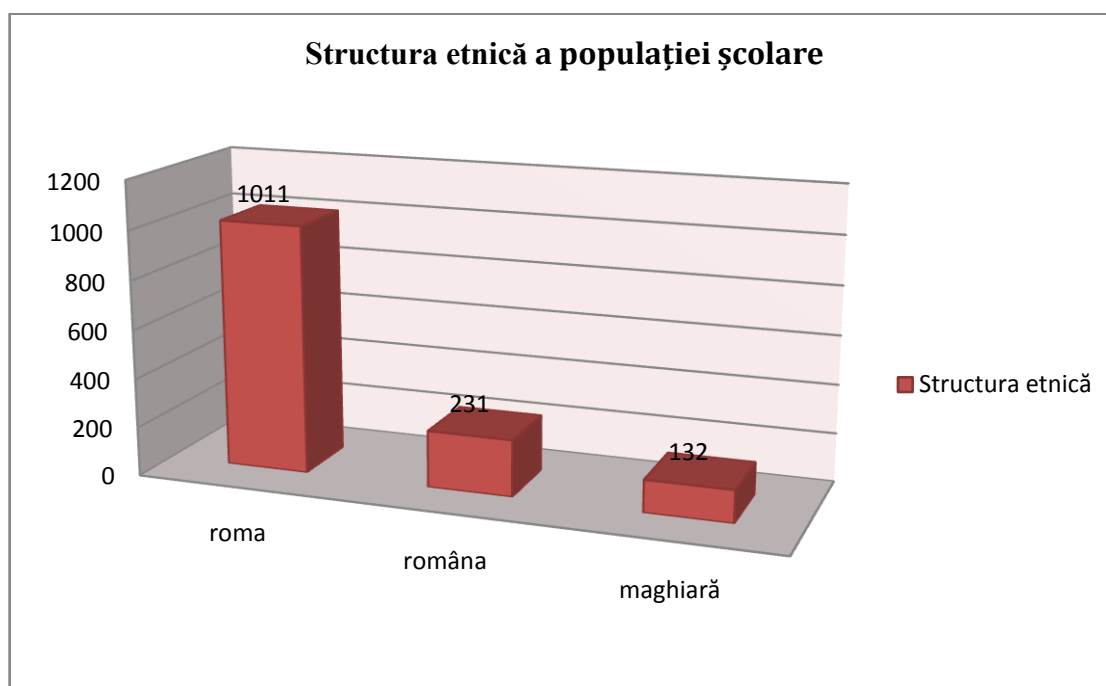




Se observă o creștere destul de accentuată a populației școlare în ultimii patru ani, în special datorită implicării școlii și autorităților locale în școlarizarea unui număr cât mai mare de copii, în special a celor aparținând unor grupuri sociale dezavantajate. De asemenea, implementarea programului “A doua șansă” s-a dovedit a fi un succes.

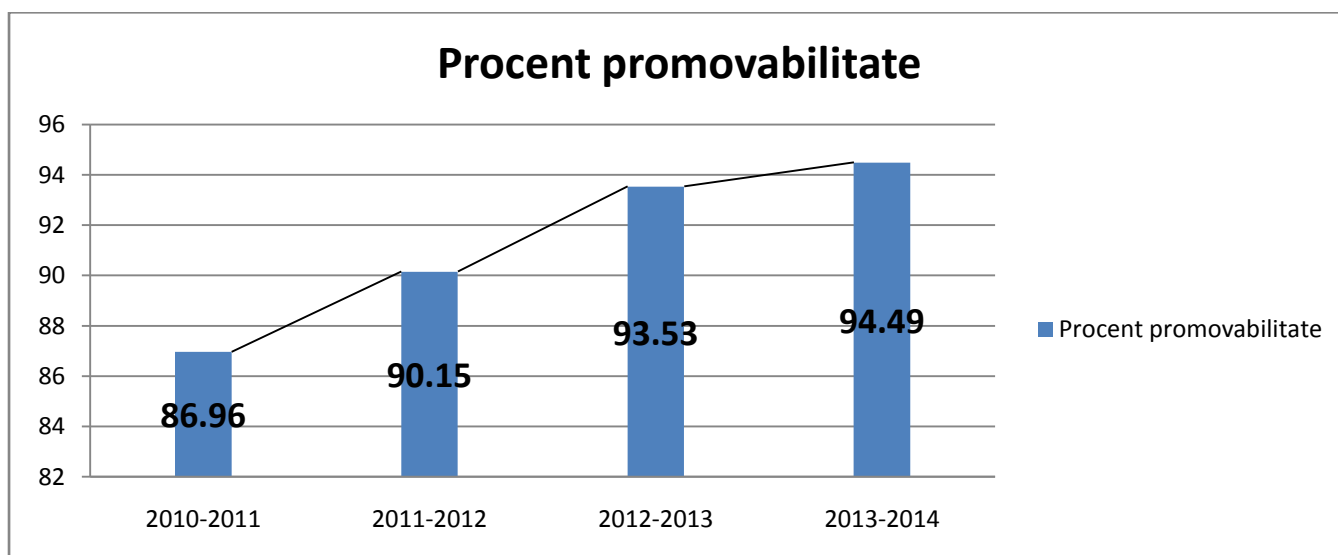
Structura etnică a populației școlare în anul școlar 2014/2015:

Nr. elevi de etnie roma	Nr. elevi de etnie română	Nr. elevi de etnie maghiară
1011 (70,24%)	231 (28,9%)	132 (0,36%)

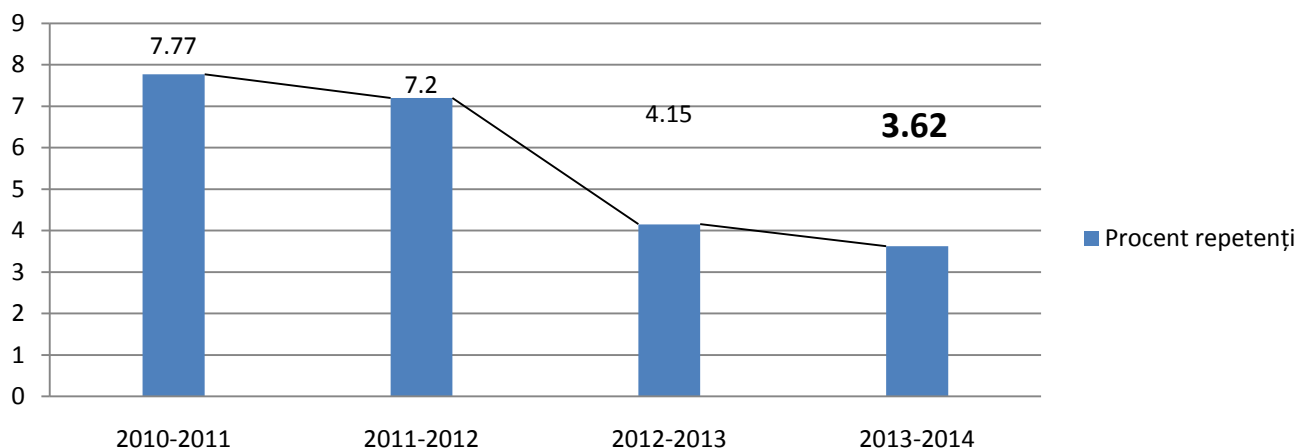


b) Indicatori de evaluare a performanței în ultimii patru ani școlari

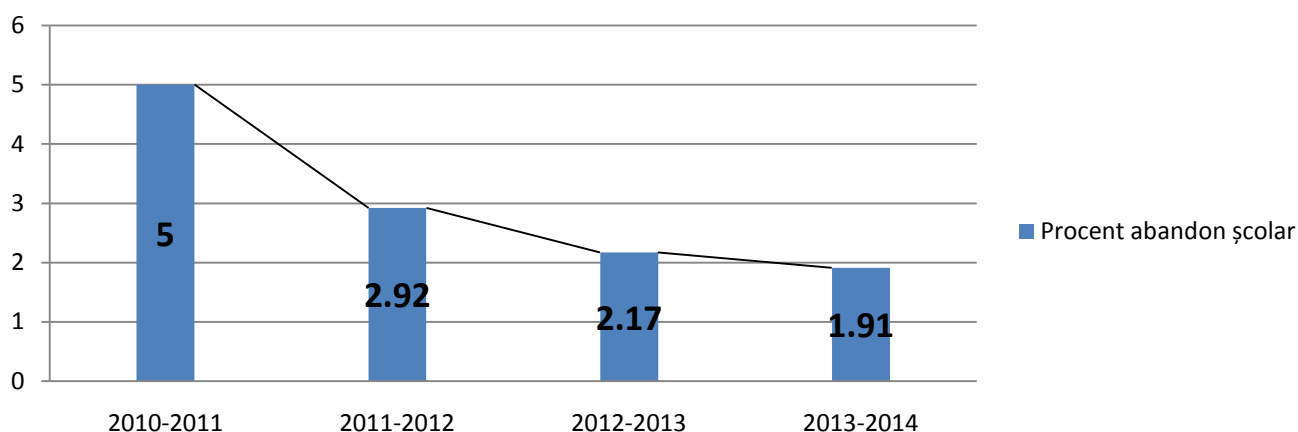
Anul școlar	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Număr elevi înscriși primar+gimnaziu	882	914	1036	1053
Promovați/ procent promovabilitate	767 86,96%	824 90,15 %	969 93,53,8%	995 94,49%
Repetenți/ procent repetenți	70 7,77%	64 7,20%	44 4,15%	38 3,62%
Abandon școlar/ procent	45 5%	26 2,92%	23 2,17%	20 1,91%



Procent repetenți



Procent abandon școlar



După cum se observă, deși este încă mare, procentul de abandon școlar s-a redus în ultimii 4 ani cu 50%. Acest rezultat este datorat unui cumul de acțiuni, dintre care cele mai importante sunt:

- motivarea elevilor pentru frecventarea cursurilor printr-o ofertă generoasă de activități educative școlare și extrașcolare, în special în cadrul unor proiecte care includ burse, consiliere psihopedagogică, meditații gratuite, excursii, etc
- formarea unui colectiv de cadre didactice stabil, motivat, implicat
- implicarea activă a părinților și a autorităților locale în viața școlii, care a condus la creșterea încrederii în instituția școlară, efortul conjugat al acestor factori având rezultate semnificative și destul de rapide asupra elevilor
- îmbunătățirea accentuată a bazei materiale care include atât spațiile renovate cât și dotările cu material didactic actual, performant, care permit desfășurarea unui proces educativ atractiv și stimulant care implicit conduce la îmbunătățirea rezultatelor școlare.

c) Rezultatele obținute la evaluarea națională

In anul scolar 2013-2014 unitatea noastra scolara a fost angrenata in examenele privind Evaluarea Nationala a elevilor absolventi ai clasei a VIII a. Analiza acestei activitati cuprinde concluzii generale, la nivelul unitatii noastre scolare, dar si aspecte particulare specifice fiecarei structuri scolare din cadrul Scolii Gimnaziale Tarlungeni.

Comisia pentru organizarea si desfasurarea Evaluarii Nationale a urmarit un plan de actiune ce a vizat etapele educationale impuse de metodologie:

- a. s-au desfasurat Evaluările Initiale la clasele a VIII a, teste propuse la nivel de microcerc, tinand cont de programa scolara a fiecarei discipline de examen, de specificul scolilor din mediul rural cu elevii proveniti din randul minoritatilor nationale (maghiari, rromi);
- b. la nivelul Comisiilor metodice din scoala, s-au analizat rezultatele elevilor, iar concluziile finale au constituit Planul Remedial privind Evaluarea Nationala; s-au identificat carentele informationale ale elevilor, atat de grup cat si individual si s-au fixat competente specifice realiste, la nivelul fiecarei structuri scolare (prevazute in planificarile semestriale, pe unitati de invatare);
- c. la Tarlungeni si Zizin au fost identificati prin testare de specialitate (Centrul Bradet) un numar mare de elevi cu CES. Pentru acestia s-au intocmit Planuri de Interventie Personalizate (P.I.P.-uri), cu competente minimale si evaluare periodica si monitorizare permanenta;
- d. Direcțiunea, responsabilii comisiilor metodice, responsabilul comisiei pentru evaluare și asigurare a calității, au desfășurat activități periodice de consiliere, monitorizare și control în vederea parcurgerii ritmice și integrale a materiei la toate disciplinele conform standardelor de calitate, a adaptării demersului didactic la nevoile elevilor;
- e. s-au desfășurat activități suplimentare de pregătire eficientă cu elevii la disciplinele de Evaluare Națională (2-3 ore / săptăm) urmărind atingerea competențelor specifice de bază; eficienta a cunoscut valori ridicate la structura Purcareni si sectia maghiara (nivel mediu si de performanta) si valori scazute la Tarlungeni si Zizin (nivel slab, de recuperare);
- f. in luna Februarie 2014 unitatea noastra scolara a participat la Simularea Evaluării Naționale, urmărind familiarizarea elevilor cu cerințele metodologice, programa școlară, desfășurarea tehnică a examenelor; daca la Purcareni si Sectia maghiara rezultatele s-au incadrat la nivelul - suficient (media 5.00), la Tarlungeni si Zizin aceste rezultate au aratat un nivel relativ scazut:

PURCARENI

Lb. Romana	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi - 16	4	3	5	2	2	-
Matematica	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi - 16	11	1	4	-	-	-

TARLUNGENI

Lb. Romana	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi - 31	23	5	2	-	1	-

Lb.Maghiara	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi – 17	3	7	6	1	-	-
Matematica	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi – 31	30	1	-	-	-	-

ZIZIN

Lb. Romana	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi - 37	36	1	-	-	-	-
Matematica	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. Elevi – 37	37	-	-	-	-	-

g. aceste rezultate nesatisfacatoare au dus la intensificarea eforturilor cadrelor didactice in desfasurarea de activități suplimentare de pregătire eficientă cu elevii la disciplinele de examen din cadrul Evaluării Naționale avand in vedere Planul remedial atat la nivelul clasei a VIII a cat si individual; intalnirile din cadrul comisiilor metodice au avut pe ordinea de zi analiza rezultatelor la simularea Evaluării Nationale si adoptarea Planului de masuri privind remedierea scolara; de asemenea sedintele cu parintii au constituit un nou prilej de intalnire si informare a situatiei scolare a fiecarui elev de clasa a VIII a ;

h. scoala a promovat permanent la Tarlungeni si Zizin un comportament adecvat al elevilor urmărind îmbunătățirea frecvenței școlare și combaterea absenteismului; s-a realizat un sistem de monitorizare permanentă și de informare a familiilor elevilor referitor la frecvență și comportament, acestea fiind principalele cauze ale rezultatelor slabe inregistrate la evaluarea initiala si tezele semestriale;

i. s-a derulat un program eficient de colaborare cu părinții elevilor în vederea implicării și responsabilizării familiei în activitățile curriculare și extracurriculare ale școlii (ședințe cu părinții, ateliere de lucru în cadrul Grupului Social Local Tărlungeni, activități de consiliere profesională); la Tarlungeni si Zizin s-a insistat pe constientizarea parintilor pentru importanta actului scolar in integrarea socio-profesionala; metodologia scolara a fost dezbatuta in detaliu conform Planului de Actiune al unitatii noastre cu parintii elevilor claselor a VIII a; totodata s-a distribuit si dezbatut in cadrul sedintelor cu parintii, broșura de admitere in invatamantul liceal;

j. Evaluarea Nationala a fost organizata si desfasurata la Scoala Gimnaziala Tarlungeni pentru toti elevii absolventi de pe raza comunei conform ordinului de ministru si a normelor metodologice in vigoare urmarind:

- incheierea situatiei scolare a elevilor de clasa a VIII a si stabilirea listelor cu elevii absolventi, elevii corigenti, elevii repetenti;

- intocmirea dosarelor elevilor absolventi in vederea inscrierii la Evaluarea Nationala

- stabilirea salilor de examen cu cadrele didactice supraveghetoare (asistenti)si a listelor in ordine alfabetica cu elevii participanti;

- procurarea de foi de examen tipizate si a altor produse de papetarie necesare;

- dotarea cu mijloace logistice pentru descarcarea, listarea si multiplicarea subiectelor de examen;

- verificarea instalatiei de supraveghere video a salilor de examen si a spatiului secretizat;

- probele de examen din cadrul Evaluării Naționale s-au desfășurat în general fără incidente și fără disfuncționalități în desfășurarea acestei probe;

- corespondența dintre Centrul de examen Tarlunghi și Centrul de Evaluare de la Șc. Gimnazială Nr. 30 Brașov în privința predării-preluării lucrărilor elevilor, cât și a rezultatelor acestora s-a realizat în bune condiții, fără niciun incident.

- rezultatele Evaluării Naționale s-au afișat atât în centrul de examen Tarlunghi cât și în fiecare structură școlară din care au provenit elevii participanți, în data de 27.06.2013; nu s-au depus contestații din partea părinților-elevilor în privința notei finale;

Situația rezultatelor înregistrate la Evaluarea Națională din unitatea noastră:

PURCARENI

Lb. Romana	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 17	2	3	3	4	5	-
Matematica	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 17	1	3	2	4	3	4

TARLUNGENI

Lb. Romana	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 30	9	14	5	1	1	-
Lb. Maghiara	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 17	1	3	6	5	2	-
Matematica	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 30	6	17	4	2	1	-

ZIZIN

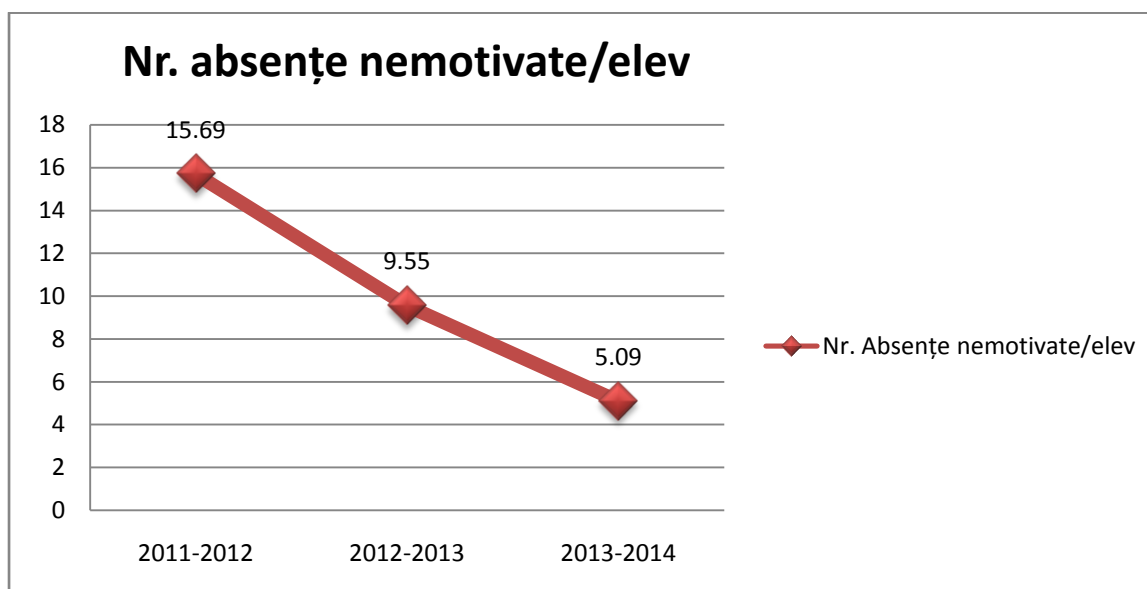
Lb. Romana	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 27	15	8	4	-	-	-
Matematica	Sub 5	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10
Nr. elevi - 27	10	14	2	1	-	-

Absenteism înregistrat la finalul anului școlar

PRIMAR+ GIMNAZIU

Anul școlar	Număr total de elevi înscriși	Număr total de absențe înregistrate	Număr total de absențe motivate	Număr total de absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate /
-------------	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	----------------------------

					elev
2011-2012	914	25469	11031	14438	15,79
2012-2013	1036	19996	10101	9895	9,55
2013-2014	1053	10374	5005	5369	5,09



Se observă scăderea ușoară a mediei absențelor în ultimii trei ani școlari. Este de menționat faptul că numărul total de absențe, foarte mare, se datorează în mare măsură absențelor înregistrate în catalog la elevii neșcolarizați.

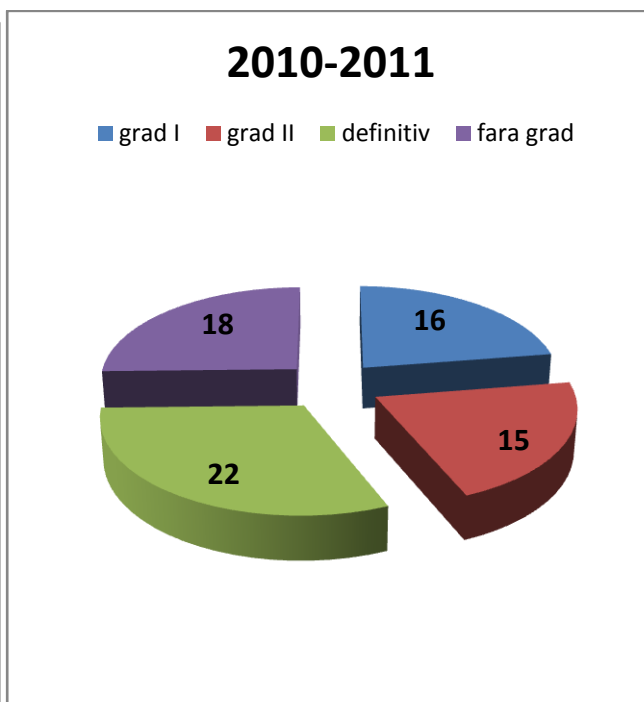
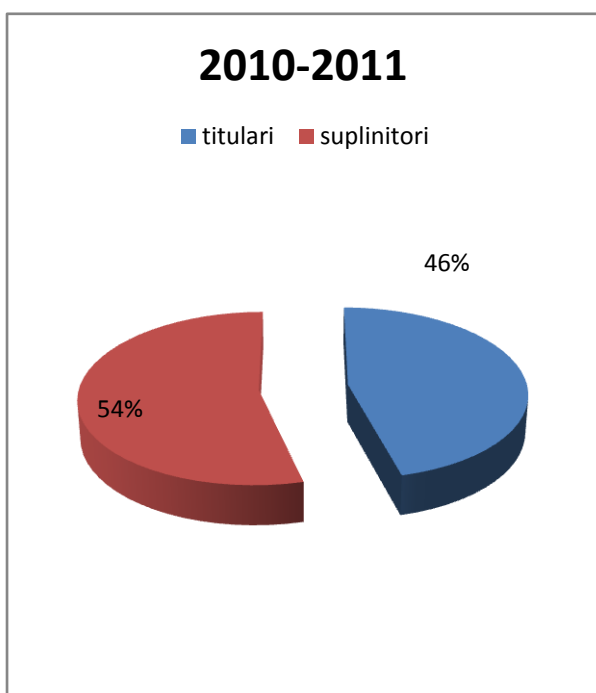
Numărul solicitanților eligibili Legii nr. 269 din anul 2004, pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare EURO 200

Anul 2011		Anul 2012		anul 2013		anul 2014		2011-2014
Număr de cereri depuse	Număr de beneficiari	Număr de cereri depuse	Număr de beneficiari	Număr de cereri depuse	Număr de beneficiari	Număr de cereri depuse	Număr de beneficiari	Total beneficiari
34	26	103	98	105	86	50	50	260

Se observă că un număr de 260 de familii cu venituri reduse au primit în ultimii patru ani ajutor financiar și au achiziționat un calculator, astfel încât, în anul 2014, multi dintre elevii școlii au acasă acces la calculator.

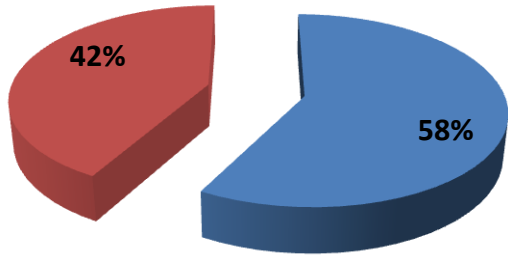
1.b) Personal didactic

Anul școlar	Total cadre didactice	Titulari/ procent	Suplinitori	Cadre cu grad didactic I	Cadre cu grad didactic II	Cadre cu grad didactic definitiv	Fara grad didactic
2010-2011	78	36 46%	29	16	15	22	18
2011-2012	80	47 58%	33	18	19	25	9
2012-2013	82	46 56%	36	20	14	29	8
2013-2014	84	46 54%	38	21	14	31	15
2014-2015	84	42 56%	42	23	16	28	14



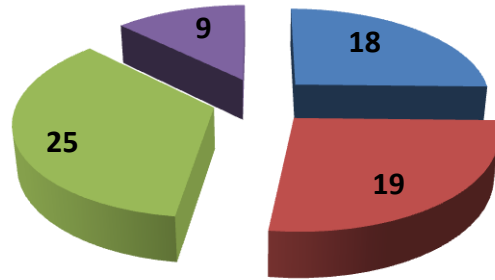
2011-2012

titulari suplinitori



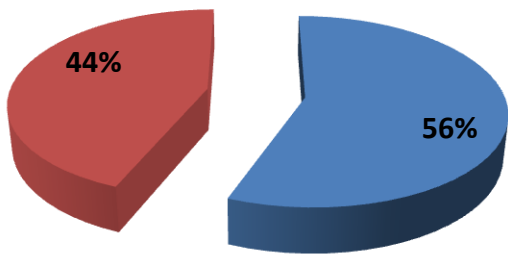
2011-2012

grad I grad II definitiv fara grad



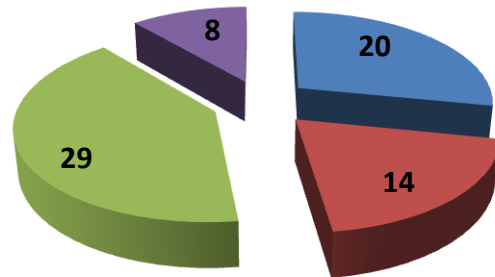
2012-2013

titulari suplinitori



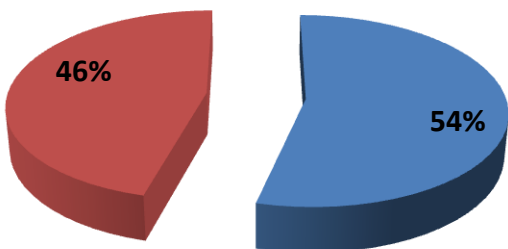
2012-2013

grad I grad II definitiv fara grad



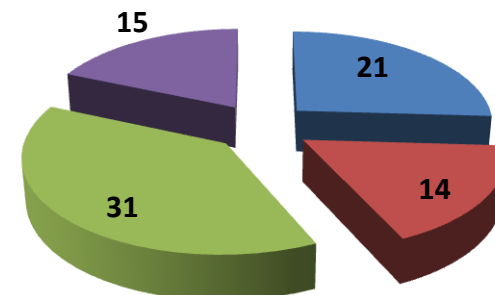
2013-2014

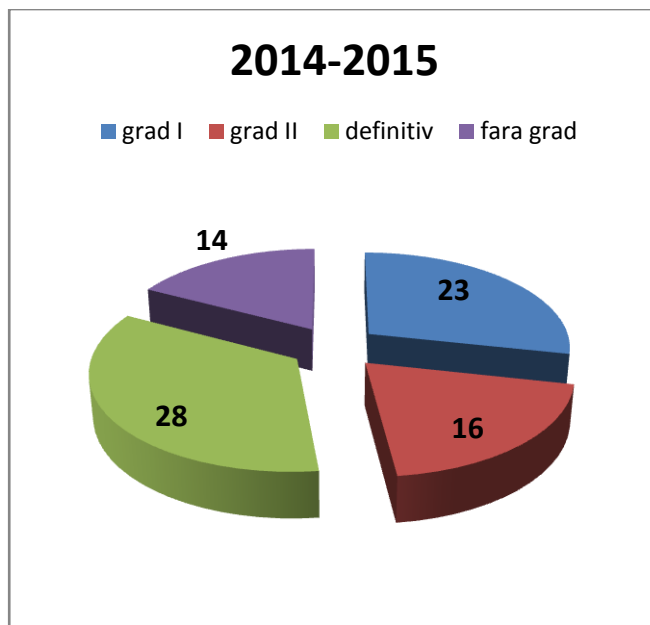
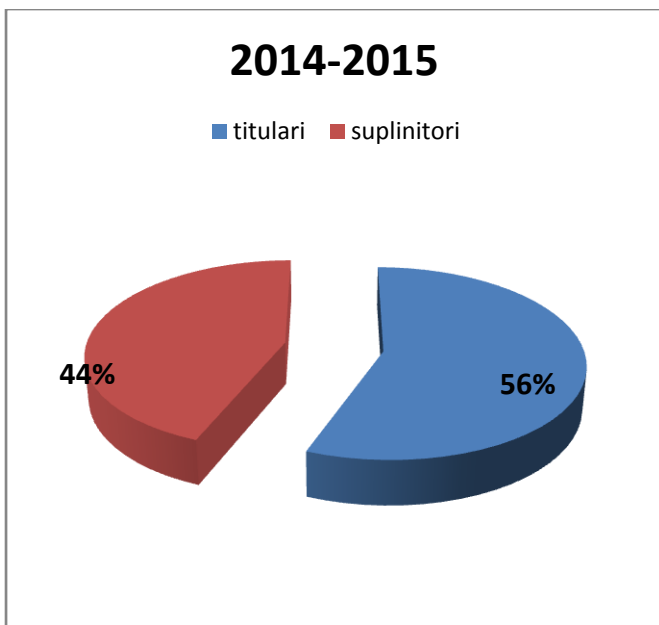
titulari suplinitori



2013-2014

grad I grad II definitiv fara grad





După cum se observă, politica școlii în ceea ce privește formarea unui colectiv de cadre stabil, format din titulari care să fie parte activă în strategia de dezvoltare a școlii pe termen mediu și lung, a dat roade. De evidențiat este și faptul că în ultimii patru ani, 100 % din cadrele didactice au participat la diverse forme de perfecționare, fie prin obținerea de grade didactice fie prin participarea la cursuri.

Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor școlare, a rezultatelor obținute la examenele de obținere a gradelor didactice și la titularizare, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice în perioada 2010-2015

Numele	Prenumele	Statut : Titular/D etasat/Su plinitor (fara plata cu ora)	Specialitatea/ specializarile obtinute prin studii	Definiti varea in invata mant: DA/NU	Gradul didactic II obtinut: DA/NU	Gradul didacti c I obtinut : DA/NU	Alte forme de pregatire universitara/postuniversitara : masterat, doctorat, specializari postuniversitare	Denumirea programului de formare	Numar credite profesionale transferabile dobandite/ program	Furnizorul programului	Perioada derularii programului de formare continua
Aliz	Gabriella	Titular	Profesor Religie/istorie	da	da	da	Universitatea Babes-Bolyai Cluj Facultatea de Teologie Protestantă Universitatea Babes- Bolyai Cluj Facultatea de Istorie	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Brașov	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Andrasi	Andrei	Suplinitor calificat concurs 2014	Învățător	da	-	-	Liceul Pedagogic "Iosif Vulcan" Oradea	Olimpiada Limba RRomani Internațională Brașov	-	ISJ Brașov	2013
								Curs pentru cadrele didactice de la clasa pregătitoare	-	CCD Brașov	2014
Andrasi	Iulia Ioana	Titular	PROF.PREȘC./ Educatoare	da	-	-	Universitatea "Spiru Haret" Facultatea de Psihologie- Pedagogie Universitatea "Transilvania" Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Brașov	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
								Managementul Carierei Didactice	15	CCD Brașov	2014
								Organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la școlari din clasele I-IV	34	SOFTWIN SRL	2012
Aranyosi	Cristina Maria	Titulară	Profesor Religie	da	da	da	Facultatea de Teologie "Andrei Șaguna", Sibiu	Competențe Cheie TIC în Curriculumul Școlar	15	Fondul Social European POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
								Proiect pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice care predau disciplina Religie "Predarea pozitiv-creativă la ciclul gimnazial"	25	POSDRU	2015
Bălăceanu	Sorin Gabriel	Suplinitor calificat Concurs 2014	Profesor Fizică/Matem atică	da	-	-	Universitatea Transilvania Brașov	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013

							Facultatea de Matematică- Informatică, secția Matematică -Fizică	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2013
Beșchea	Ilona	Titulară	Prof. înv.primar/ Învățător	da	da	-	Liceul Pedagogic Odorheiu Secuiesc Facultatea de Pedagogie și Psihologie – Universitatea Spiru Haret	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
								Sompozionul Național cu Participare Internațională – Metoda Feuerstein-Metoda Complementară în învățământul tradițional	-	Institutul Feuerstein Izrael Asociația Feuerstein Univ. "Spiru Haret" Fac. de Psihologie ISJ Brasov	2014
								Psihologie , educație și dezvoltare umană	-	Institutul Feuerstein Izrael Asociația Feuerstein Univ. "Spiru Haret" Fac. De Psihologie	2014
								Organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la școlarii din clasele I-IV	34	MECTS-CNFP	2012
								Licențiat în psihologie	180	MECTS	2010
								Program de dezvoltare profesională pe baza avtivityții prpii desfășurate în școală	30	PIR	2006
Beșchea	Matild- Emese	Suplinitor necalifica tă	educatoare	-	-	-	Facultatea de Finanțe-Bănci	-	-	-	-
Bîrjovanu	Anca Mihaela	Detășată	Profesor Chimie	da	da	-	Facultatea de Tehnologie Chimică București Secția chimie-fizică	-	-	-	-
Brujan	Jenica	Suplinitor calificat Concurs	Învățător	-	-	-	Universitatea Transilvania	-	-	-	-

		2014					Braşov Facultatea de Psihologie și Științele Educației				
Brujan	Sergiu	Suplinitor calificat Concurs 2013	Professor Educație fizică și sport	da	-	-	Universitatea Al.I.Cuza Iași Facultatea de Educație fizică și Sport	-	-	-	-
Buna	Karoly	Titular	Învățător	da	da	da	Liceul Pedagogic Odorheiu Secuiesc	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Braşov	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Butcaru	Romeo Felix	Titular	Profesor Istorie /geografie	da	da	da	Facultatea de Litere și Știință Specializarea Istorie/geografie	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Braşov	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Braşov	2013
								Management Educațional	25	CCD Braşov	2015
Ciurea	Ana Teodora	-	Contabil	-	-	-	Universitatea Spiru Haret Braşov Facultatea de Management Specializarea Contabilitate și informatica de gestiune	Competențe anteprenoriale	-	Universitatea Spiru Haret	2011
								Manager al Sistemelor de Management al Calității	-	Universitatea Spiru Haret	2012
								Analiza și implementarea sistemului de control intern managerial modulul I-Documentare	-	Hera Software	2015
								Analiza și implementarea sistemului de control intern managerial modulul II- Dezbatere,aprofundare	-	Hera Software	2015
Cocnea	Cosmin	Suplinitor necalifica t	Învățător	-	-	-	Facultatea de Silvicultură și Exploatarea Forestiere	-	-	-	-
Coc	Sorin	Titular	Profesor Educație fizică	da	da	da	Facultatea de Educație Fizică	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Braşov	2012

							și Sport	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Comșa	Gheorghe	Suplinitor calificat	Profesor Educație muzicală	-	-	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Muzică Specializarea educație muzicală	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Condurache	Margareta	Titulară	Învățător	da	-	-	Școala Postliceală "Psyconas" Vaslui	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Brașov	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
								Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	-	CCD Brașov	2014
Crăciun	Laurențiu	Titular	Profesor geografie	da	da	da	Universitatea București Facultatea de Geografie Universitatea București Facultatea de Geografie- Postuniversitar Geografie Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir din București , Facultatea de Geografie al Turismului – Sibiu, Masterat în Geografie Turism Rural și Ecoturism	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Creangă	Maria	Suolinitor calificat Concurs 2011	Învățător	da	-	-	Liceul Pedgogic Brașov	-	-	-	-
Csabai	Agnes	Titular	Educatoare	da	-	-	Liceul Pedagogic Miercurea-Ciuc	-	-	-	-

Csiki	Ildiko	Titular	Prof. înv. primar/ învățător	da	da	-	Facultatea de Psihologie și Științele Educației "Babeș Bolyai" Cluj Napoca	Organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la școlarii din clasele I-IV	34	MECTS-CNFP	2012
								Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Brașov	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Csiki	Judit Magdolna	Titular	Prof. înv. preșcolar/ Educatore	da	da	-	Universitatea "Babeș Bolyai" Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Dezvoltarea de competențe cheie de comunicare în limba engleză	50	POSDRU	2010
								Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități de mentorat Educație timpurie incluzivă	35	POSDRU	2011
Daneș	Andreea	Suplinitor calificat Concurs ISJ 2014	Învățătoare	-	-	-	Liceul Pedagogic "Andrei Mureșanu" Brașov	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Dascălu	Alina	Titular	Profesor Limba și literatura română	da	da	-	Facultatea de Litere	Unitatea de Management a Proiectului pentru Învățământ Rural	30	PIR	2006
							Facultatea de Comunicare și Relații Publice(SNSPA), domeniul Comunicare și Relații Publice-program de master				
								Curs în domeniul rromanipenului educațional	16 ore	CCD Constanța	2007
								Oportunități egale în educație pentru o societate incluzivă	60 ore	Fundația Roma Education Fund	2011
								Curs formare- Educație Incluzivă	30	MECTS	2012
							Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013	
Dănilă	Sonia Maria	Suplinitor calificat Concurs ISJ 2014	Profesor Istorie	-	-	-	Facultatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia Specializarea Istorie-Științe	-	-	-	-

							Politice				
Diaconu	Laura	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor biologie	da	-	-	Universitatea ovidius Constanța Facultatea de Științe ale Naturii	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Dimitriu	Anca Maria	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor Lb. franceză	-	-	-	Universitatea Transilvania Facultatea de Litere Specializare Lb. engleză Lb.franceză	Managementul Carierei Didactice	15	CCD Brașov	2015
Dinu	Maria	Titular	Profesor Educație tehnologică	da	da	da	Facultatea de I.E.T.I. Oradea	Masterat S.E.A	120	Facultatea de I.E.T.I. Oradea	2012
							Facultatea de I.E.T.I. Oradea				
Donea	Cornel	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor Limba și literatura română	da	-	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Litere Specializarea română- engleză	-	-	-	-
Fejér	Anikó Mária	Titular	Prof.înv. primar/ învățător	da	da	-	Universitatea "Șpiru Haret" Facultatea de Psihologie- Pedagogie Școala Normală "Bod Péter" Târgu-Secuiesc	Atestat de formare continua a personalului didactic "Mă pregătesc din ciclul primar pentru gimnaziu"	10	Asociația Shotron	2013
								Învățarea învățării	10	Uniunea Cadrelor Didactice din România	2013
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
								Managementul educațional	25	CCD Brașov	2015

Fodor	Cristina	Titular	Profesor matematică	da	da	da	Facultatea de Matematică Braşov	Program de dezvoltare profesională pe baza activității proprii desfășurate în școală	30	Unitatea de Management A Proiectului pentru Învățământ Rural	2006
								Program național de dezvoltare a competențelor de evaluare a cadrelor didactice	15	DeCeE	2009
								Competențe Cheie T.I.C. în Curriculumul Școlar	15	POSDRU	2012
								Formarea continuă a profesorilor de Matematică și Științe economice în societatea cunoașterii	50	POSDRU	2013
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Braşov	2013
Gavrilă	Ioana	Suplinitor calificat Concurs ISJ 2014	Prof.înv. Primar/învățător	da	da	-	Universitatea Transilvania Braşov Facultatea de Psihologie și Științele Educației	-	-	-	-
Geczi	Adina Elena	Titular	Prof.înv. Primar/învățător	da	da	da	Liceul Pedagogic” Andrei MUreşanu” Facultatea de Psihologie și Științele Educației- Univ.Transilvania Braşov Masteratul de Consiliere psihologică și educațională- Universitatea “Spitu Haret”	Program de dezvoltare profesională pe baza activității proprii desfășurate în școală	30	Unitatea de Management A Proiectului pentru Învățământ Rural	2006
								Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Braşov	2012
								Organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la școlari din clasele I-IV	34	SOFTWIN SRL	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Braşov	2013
Gheorghe	Mirela Gabriela	Suplinitor calificat Conc.nat.	Profesor Limba și literatura	da	-	-	Universitatea Transilvania	Școala Românească-mediul incluziv	25	CCD Braşov	2012

		2013	română				Braşov Facultatea de Litere Specializarea română- franceză Universitatea Transilvania Braşov Facultatea de Litere- Masterul :Studii de limba şi literatura română	Dezvoltarea profesională a activităţilor cadrelor didactice prin activităţi de mentorat	25	ISJ Braşov	2013
								Program național de dezvoltare a competențelor de evaluare a cadrelor didactice	15	DeCeE	2009
								Masterul :Studii de limba şi literatura română	120	Universitatea Transilvania Braşov Facultatea de Litere-	2010
Goicea	Cătălina	Titular	Prof.înv. preşcolar/ Educatoare	da	da	-	Liceul Pedagogic” Andrei MUreşanu” Facultatea de Psihologie şi Ştiinţele Educaţiei- Univ.Transilvania Braşov	Dezvoltarea profesională a activităţilor cadrelor didactice prin activităţi de mentorat	25	POSDRU	2013
								Dezvoltarea profesională pentru personalul sistemului de educaţie timpurie	10 ore	Schultz Consulting	2014
								Dezvoltarea profesională pentru personalul sistemului de educaţie timpurie În cadrul proiectului Educaţie Timpurie Incluzivă	30 ore	Schultz Consulting	2010
Gyerko	Maria	Titular	Educatoare	da	-	-	I.P.P. Universitatea Transilvania	-	-	-	-
Ioniţă	Paula	Titular	Profesor Limba şi literatura română	-	-	-	Universitatea Transilvania Braşov Facultatea de Litere	Programul de formare continua “ Dimensiuni europene moderne în predarea limbii engleze	25	S.C. Merlin Business consulting S.R.L.	2013
								Programul de formare continua”Introducere în tehnologia informaţiei”	16	Siveco România S.A	2013
								Departamentul pentru pregătirea personalului didactic Nivelul I	35	Universitatea Transilvania	2011
								Departamentul pentru pregătirea personalului didactic Nivelul II	30	Universitatea Transilvania	2012.

Jercan	Anton Cosmin	Titular	Profesor Religie	da	-	-	Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia Facultatea de Teologie Ortodoxă Alba Iulia Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu Facultatea de Teologie Ortodoxă Masterat Teologie	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Kerekes	Gabriella	Suplinitor calificat conc.nat. 2014	Profesor/ religie	da	-	-	Facultatea de Biologie și Geologie	Program national de dezvoltare a competențelor de evaluare a cadrelor didactice	15	DeCeE	2009
								Curs de formare profesională	18 ore	AeL	2006
								Program de formare continua Magister I	30	ISJ	2006
Kerekes	Mihaela Mariana	Titular	Director Prof. Limba și literatura română	da	da	-	Universitatea București Facultatea de Filologie Master: Dimensiunea europeană a managementului organizației	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
								Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2013
								Optim E-Manager	16	POSDRU	2012
								Adapting the practices, concepts and values regarding the social inclusion of disadvantaged groups Proiect Leonardo da Vinci	25	AFPDM	2014
Kiss	Tünde	Suplinitor calificat Conc.ISJ 2014	Profesor Ed.tehnolog./chimie/biologie	da	da	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Exploataři Forestiere șo Silvicultură	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
								Sprrijin pentru unitățile școlare în implementarea manualului de evaluare externă a calității educației	5	MECTS	2013

Lemhényi	Elemér	Titular	Profesor Limba și literatura maghiară	da	-	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Litere	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
							Universitatea din Oradea Facultatea de Litere	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
							Facultatea de Litere Masterat Cultură și civilizație europeană				
Lupu	Jenica	Titular	Învățător	da	da	da	Liceul Pedagogic Bacău	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Matei	Laurențiu	Suplinitor calificat Conc.ISJ 2014	Profesor Matematică	-	-	-	Universitatea Transilvania Facultatea de Matematică și Informatică	-	-	-	-
Mănilă	Elena	Suplinitor Calificat Cu complete re normă	Profesor informatică	da	-		Facultatea de Științe Specializarea Informatică	-	-	-	-
Mikes-Jakab	Csaba	Titular	Profesor Matematică	da	da	-	Universitatea Timișoara Facultatea de Științe ale Naturii	Abilitare curriculară	25	Universitatea "Andrei Șaguna" Constanța	2013
								Dezvoltare profesională și oportunități de carieră	25	Universitatea "Andrei Șaguna" Constanța	2013
								Competențe cheie TIC în curriculumul școlar	15	CCD BRAȘOV	2013
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Moise	Daniel	Suplinitor calificat Conc.ISJ	Profesor Cultură civică	--	-	-	Universitatea Transilvania	-	--	-	-

		2014					Braşov Facultatea de Drept				
Munteanu	Emanuel George	Titular	Profesor Matematică/ Fizică	da	da	da	Universitatea Transilvania Braşov Facultatea de Ştiinţe	Dezvoltarea profesională a activităţilor cadrelor didactice prin activităţi de mentorat	25	POSDRU	2013
							Specializarea Postuniversitară Informatică				
							Universitatea Transilvania Braşov Master Probabilităţi şi Statistică Matematică				
Nika	Ágota	Titular	Prof.înv.preşc educatoare				Universitatea "Spiru Haret" Facultatea de Psihologie- Pedagogie Şcoala Normală "Bod Péter" Târgu-Secuiesc	Program de formare continua de tip "blended learning" pentru cadrele didactice din învăţământul primar	34	CCD Braşov	2012
								Educaţie timpurie incluzivă	30 ore	CCD Braşov	2010
								Educaţie timpurie incluzivă	10 ore	CCD Braşov	2014
								Dezvoltare personală şi consiliere educaţională	25 ore	CCD Braşov	2015
Olaru	Adriana Simona	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor Matematică/ Fizică	da	-	-	Facultatea de Matematică şi Informatică Secţia matematică-fizică				
							Program de master Facultatea de Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor,				

							domeniul Mecatronică și Robotică Specializare Informatica Mediilor Virtuale				
Păcurar	Lucian David	Titular	Profesor Matematică	da	da	da	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Științe Specializarea matematică	Competențe Cheie T.I.C. în Curriculumul Școlar	15	POSDRU	2012
								Formarea continua a profesorilor de Matematică și Științe economice în societatea cunoașterii	50	POSDRU	2013
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	ISJ Brașov	2013
Pető	Ildikó	Titular	Profesor Lb. germană	da	-	-	Facultatea de Litere și Artă "Lucian Blaga" Sibiu	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Pungă	Constantin		Administrator patrimoniu	-	-	-	Universitatea Transilvania Facultatea de Educație Fizică și Sport	Administrator patrimoniu	-	Profiles International	2014
Pintilie	Ciprian	Suplinitor calificat	Profesor Religie	da	-	-	Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu Facultatea de Teologie	Psihologie –Pedagogie Nivelul I	30	DPPD Sibiu	2012
Pișta	Crina	Suplinitor necalif. Conc.ISJ 2014	Profesor Lb.rromani	-	-	-	Universitatea "Spiru Haret" Facultatea de Științe Juridice și Administrative	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Raea	Elena	Titular	Profesor Lb.rromani	da	da	da	Facultatea de Psihologie și Științele Educației CREDIS Direcția de Studii Limba Rromani	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013

Raicu	Mihaela	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor Matematică	da	-	-	Univ. Transilvania Facultatea de Științe Secția matematică	--	-	-	-
Roșu	Cristina	Suplinitor necalif. Conc.ISj 2014	Educatoare	-	-	-	Facultatea de Drept	-	-	-	-
Rusen	Liviu	Titular	Profesor Educație fizică	da	da	da	ANEFS București	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Scânteie	Anca	Titular	Învățător	da	-	-	Liceul Pedagogic Brașov	Program de dezvoltare profesională pe baza avtivității prpii desfășurate în școală	30	PIR	2006
								Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Sima	Cristina	detașată	Institutor-desen	da	da	-	Universitatea Pitești Colegiul Universitar de Institutor	-	-	-	-
Stan	Alexandra	Titular	Profesor Lb.engleză	da	-	Titlul de doctor Ordin MECS nr. 3181 din 06.02 2015.	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Litere	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
							Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Litere Master Domeniul Limbă și literatură, specializarea Studii lingvistice pentru comunicare interculturală (în limba engleză)				

Stan	Cristina	Suplinitor calificat Conc.nat. 2013	Profesor Cultură civică	-	-	-	Facultatea de Drept și Sociologie Master -Drept	Sesiune Comunicări –Literatură Oedip	-	Facultatea de litere	2014	
Stan	Ionela Mădălina	Titular	Prof.înv. Primar învățător	da	da	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Psihologie și Științele Educației USH București Facultatea de Management	-	-	-	-	
Stanca	Manuela Maria	Suplinitor calificat	Profesor Ed.tehnolog.	-	-	-	Facultatea "Dimitrie Cantemir" București, Facultatea de Finanțe și Bănci	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013	
							Universitatea Transilvania Brașov Program de conversie Educație Tehnologică	Formarea continua a profesorilor de matematică și științe economice în societatea cunoașterii	25	ISJ Brașov	2013	
								DDPD Modul II psihopedagogic	30	Univ.Transilvania	2012	
Sumanschi	Loredana		Secretar	-	-	-	Universitatea "George Barițiu" Facultatea de Științe Economice	Inspector resurse umane	50 ore	CCD Brașov	2009	
								Inspector resurse umane	40 ore	CCD Brașov	2011	
								Managedu	16	Siveco România S.A	2014	
Szitás	Ane-Marie	Titular	Învățător	da	da	da	Liceul Pedagogic "Bethlen Gabor" Aiud	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012	
									Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
									Dezvoltare personală și consiliere educațională	25 ore	CCD Brașov	2015

Șandru	Bianca - Maria		Bibliotecar	-	-	-	Universitatea de Vest Timișoara Facultatea de Jurnalistică Curs postuniversitar de	Analiza și Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial modulul I- Documentare		Hera Software	2015
							bilioteconomie, Universitatea "Babes Bolyai", Cluj Napoca	Analiza și Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial modulul II- prezentare, dezbateri, aprofundare		Hera Software	2015
Șandru	Maria		Secretar șef	-	-	-	Liceul de Economie și Drept Administrativ	Informatică	-	Ministerul Muncii și Protecției Sociale	2000
								Inspector (referent) resurse umane	-	CCD Brașov	2009
								Inspector (referent) resurse umane	-	S.C.CRUP SRL	2011
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
								Analiza și Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial modulul I- Documentare		Hera Software	2015
								Analiza și Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial modulul II- prezentare, dezbateri, aprofundare		Hera Software	2015
Șerban	Cosmina	Titular	Învățător	da	da	da	Școala Normală "Andrei Mureșanu" Brașov	Program de dezvoltare profesională pe baza activității proprii desfășurate în școală	30	PIR	2006
								Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
								Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	-	CCD Brașov	2014
Sutu	Georgeta Bianca	Titular	Prof.înv. Primar învățător	da	da	-	Liceul Pedagogic Brașov USH București Facultatea de Pedagogie	-	-	-	-

Tascianu	Alexandru	Titular	Profesor Educație fizică	da	da	da	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
							Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane Studii univ. de masterat”Perfomanță sportivă și management în sport”	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Tatarciuc	Vasile	Suplinitor calificat	Profesor Educație fizică	-	-	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Toma	Ioana Andreea	Titular	Profesor Lb. și lit. română	da	da	-	Universitatea Transilvania Brașov Facultatea de Litere	Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Vidrașcu	Alexandru	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor Istorie	da	da	-	Facultatea de Istorie “Spru Haret” București Modulul Psihopedagogic I și II	Școala Românească-mediul incluziv	25	POSDRU	2012
								Dezvoltarea profesională a activităților cadrelor didactice prin activități de mentorat	25	POSDRU	2013
Vintilă	Ioana	Suplinitor calificat Conc.nat. 2014	Profesor Lb. și lit. română	-	-	-	Colegiul Național “Dinicu Golescu”	-	-	-	-

							Facultatea de Litere Specializarea română- franceză				
Voicu	Adriana Mihaela	Titular	educatoare	da	-	-	Colegiul de Instructori Limba Engleză	-	-	-	-
Zaharia	Magdalena	Titular	Educatoare	da	da	da	Liceul Pedagogic Braşov	Dezvoltarea profesională a activităţilor cadrelor didactice prin activităţi de mentorat	25	POSDRU	2013

1.c. Personal didactic auxiliar

- 2 norme secretar șef (din care 1 n studii superioare economice și management)
- 1 norma contabil
- 1 norma bibliotecar
- 2,5 norme mediator școlar
- 1 norma administrator patrimoniu

1.d. Personal nedidactic

- 3 norme soferi
- 1 norma fochist
- 5 norme muncitori necalificati
- 2 norme portari
- 3 norme muncitori
- 10,5 norme ingrijitori

2. Baza materiala

Scoala Gimnaziala Tarlungeni detine 8 clădiri toate cu autorizație sanitară de funcționare:

Scoala Gimnaziala Tarlungeni-scoala de centru; Gradinita Tarlungeni; Scoala Gimnaziala Tarlungeni-structura Purcareni; Gradinita Purcareni; Scoala Gimnaziala Tarlungeni-sectia maghiara; Scoala Gimnaziala Tarlungeni – structura Zizn

3. Resurse financiare

Raport contabil perioada 2012-2015

An Școlar	Total buget alocat	Total buget alocat din finanțarea complementară
2012	Total:2633 mii lei -2267 mii lei cheltuieli prsonal -316 mii lei cheltuieli materiale -50 mii cheltuieli Hotarari Judecatoresti -80.52mii lei asistenta sociala(lapte si corn)	Total:597 mii lei -113 mii lei transport -65 mii lei cheltuieli bunuri si servicii -182 mii lei proiect „Ovidiu Ro”
2013	Total:3749 mii lei -3536 mii lei cheltuieli personal -403 mii cheltuieli materiale 110 mii lei cheltuieli Hotarari Judecatoresti	Total:205 mii lei -145 mii lei transport -60 mii lei proiect „Ovidiu Ro”
2014	Total:3925 mii lei -3825 mii lei cheltuieli personal -604 mii cheltuieli materiale -273 mii lei cheltuieli Hotarari Judecatoresti	Total:426,57 mii lei -142.44 mii lei transport -100 mii lei cheltuieli cu investitii
2015	Total:4372 mii lei -3636 mii lei cheltuieli personal -462 mii lei cheltuieli materiale -274 mii lei cheltuieli Hotarari Judecatoresti	Total:202,47 144 mii lei transport 58.47 mii lei

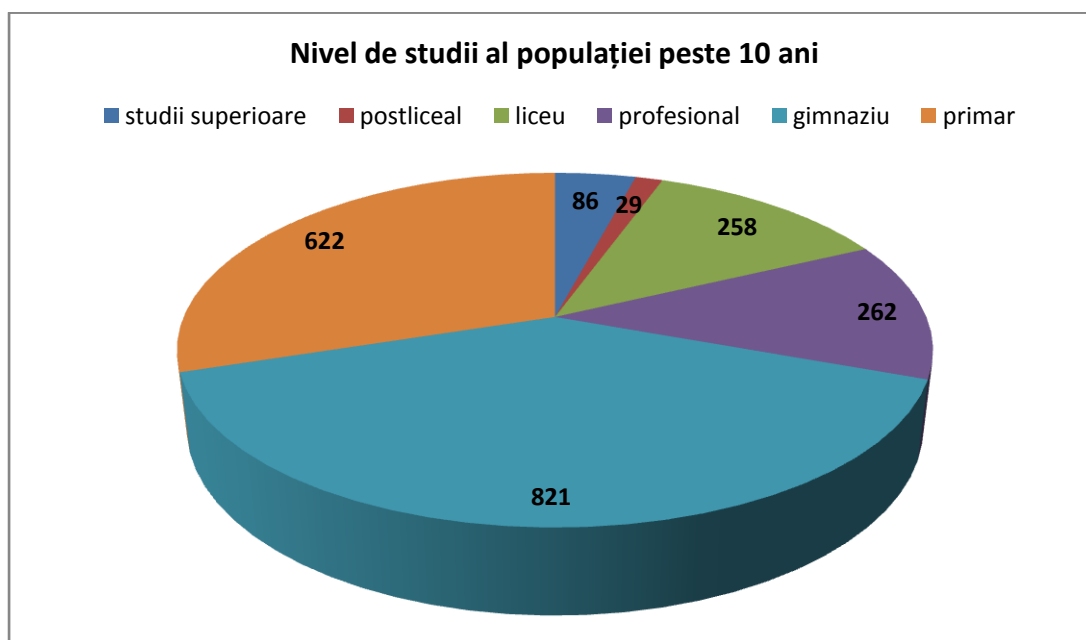
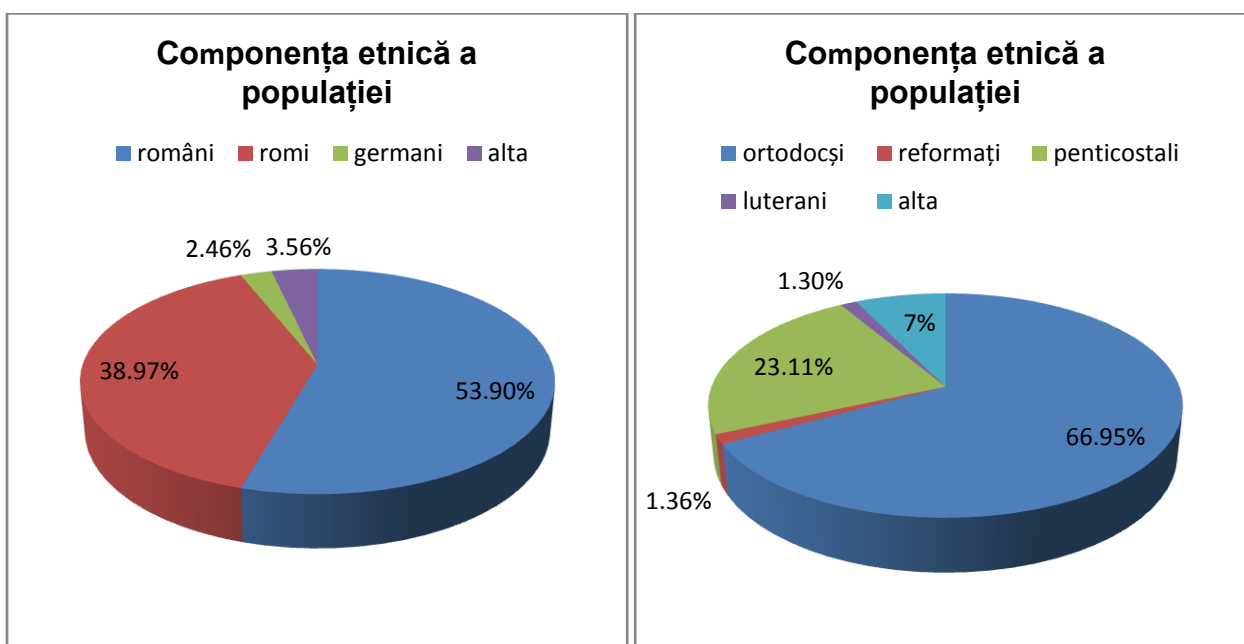
4. Analiza comunității

Suprafața comunei este de 720 ha

Număr de gospodării (locuințe): 800

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Tarlungeni se ridică la 2.920 de locuitori, în creștere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 2.527 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (53,9%). Principalele minorități sunt cele de romi (38,97%) și germani (2,47%). Pentru 3,56% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută.

Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (66,95%), dar există și minorități : penticostali (23,12%), reformați (1,37%) și evanghelici-luterani (1,3%). Pentru 3,63% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.



Relația dintre școală și comunitate :

- școala satisface într-o mare măsură nevoile comunității;
- resursele educaționale ale comunități: biblioteca comunei, căminul cultural
- nu există conflicte între școală și comunitate.

Cunoașterea grupurilor de interese:

Părinții: fiecare învățător și diriginte cunoaște familia elevilor în urma ședințelor cu părinții, a consultațiilor săptămânale cu aceștia și a vizitelor la domiciliul elevilor. Conducerea școlii participă atunci când este cazul la lectoratele cu părinții. Părinții sunt informați la timp, relațiile se bazează pe respect reciproc, sunt sprijiniți moral în situații deosebite.

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Comitetul Reprezentativ al Părinților se implică în elaborarea ofertei educaționale (CDS) dar și în activitățile extrașcolare. Nu se colectează fondul clasei sau fondul școlii, materialele necesare fiind achiziționate din bugetul unității.

- **Elevii:** datorită numărului mic de elevi din școală, este posibilă o bună cunoaștere a acestora. Învățătorii și diriginții întocmesc fișele psiho-pedagogice ale elevilor, situațiile problemă sunt aduse la cunoștința conducerii școlii, au șanse egale în educație, li se asigură spații adecvate în proporție de 80 %, echipamente și facilități logistice, consiliere, recreere și activități extracurriculare.
- **Corpul profesoral :** fiind un număr mic de cadre didactice, este posibilă o bună cunoaștere a acestora, a problemelor cu care se confruntă; sunt sprijiniți în sensul comunicării și perfecționării, li se oferă un ambient plăcut, relațiile interumane sunt adecvate, participă la actul decizional, li se atribuie sarcini clare, se încearcă stimularea muncii în echipă.
- **Administrația locală:** există o bună colaborare cu administrația locală prin primar și consilierii locali, există relații de cooperare interinstituțională și interpersonală și de informare.
- **Partenerii sociali:** -școli din județ pentru realizarea unor activități , Primărie, Poliție, Biblioteca, Biserica

Analiza PEST(E)

Factori politici:

- legislația MEN
- descentralizarea structurilor de decizie
- existența la nivel local a unor consilieri, angajați ai școlii
- existența în Consiliul de Administrație al școlii a unui reprezentant al primarului și a trei reprezentanți al Consiliului local

Factori economici:

- economia măierușeană se bazează în principal pe exploatarea lemnului și creșterea animalelor
- nivelul slab al venitului localnicilor
- agenții economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale școlii
- lipsa unei legislații motivaționale pentru agentul economic astfel încât sponsorizările pentru școală să fie mai facile
- politica de finanțare pe baza de proiecte și programe a UE
- Deosebit de utilă în acest context este extinderea programelor sociale din domeniu: acordarea suplimentului gratuit de hrană constând în produse de panificație, lactate și fructe, asigurarea manualelor școlare gratuite, acordarea rechizitelor școlare gratuite, acordarea burselor de ajutor social și ajutorul financiar în vederea achiziționării de calculatoare "Programul Euro 200"

Factori sociali:

- nivel de trai scăzut, situația materială precară a părinților multor elevi având consecințe negative asupra interesului acestora față de școală;
- există numeroase familii care locuiesc în condiții la limita nivelului de trai și care nu colaborează cu școala pentru a sprijini acești elevi și de a-i integra într-un proces de educare și de instruire coerent și continuu.
- mulți copii lăsați în grija rudelor sau vecinilor datorită migrării forței de muncă în alte țări
- influența nu totdeauna pozitivă a mass-mediei
- educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială și economică
- asistența socială precară
- oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii în contextul dezvoltării europene
- reducerea populației școlare

Factori tehnologici:

- Acces la rețeau de telefonie mobilă și fixă
- conexiune la Internet în toate corpurile de clădire
- existența unui Centru de resurse de asistență socio-educativă dotat corespunzător pentru elevi și comunitate
- creșterea numărului de familii care au acces la Internet
- infuzie masivă de tehnică de calcul în laboratoarele și cabinetele școlii

Factori ecologici

- > Demersuri constante ale autorităților de protejarea a mediului, în special a Pădurii Bogății

- > Serviciu de salubritate; implicarea în colectarea selectivă a deșeurilor
- > Colaborări, parteneriate ale școlii cu diferite instituții locale privind protecția mediului

Analiza SWOT

CURRICULUM

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare ; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional și a utilizării metodelor centrate pe elev; ❖ Surse informaționale bogate : manuale, auxiliare didactice, bibliotecă, internet ❖ Activități extracurriculare și extrașcolare diversificate în funcție de interesele elevilor. ❖ organizarea orelor de pregătire suplimentară săptămânală atât la disciplinele de examen cât și pentru remedierea deficiențelor constatate la celelalte materii în urma aplicării testelor inițiale 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ CDȘ nu satisface dorințele tuturor elevilor, oferta educațională realizându-se în funcție de opțiunea majorității elevilor și părinților ❖ Lipsa interesului cadrelor didactice de a demara cercuri științifice și cooptarea elevilor în aceste cercuri;
<p>OPORTUNITATI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare 	<p>AMENINTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Nu toți elevii au manuale școlare și nici posibilitatea să-și procure auxiliare școlare ❖ Existența unor necorelări între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.

RESURSE UMANE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Personal didactic titular calificat, în procent foarte mare având grade didactice; asumându-și rolul de dascăli, se implică în educația copiilor atât sub aspect formal cât și nonformal, astfel încât să răspundă nevoilor fiecărui elev ❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic conștiincios și disciplinat; ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator. ❖ Funcționând într-o comunitate mică fiecare cadru didactic cunoaște direct elevul, familia și mediul în care acesta trăiește, având posibilitatea să intervină în rezolvarea problemelor constatate; ❖ managementul democratic, participativ care 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la unele cadre didactice; ❖ Preocupări reduse pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel național și internațional ❖ interesul scăzut pentru învățatură manifestat de populația școlară de etnie romă (aflata în creștere) și care are un efect negativ în procesul instructiv-educativ
---	---

stimulează implicarea dar și asumarea responsabilității	
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală, prin concurs, a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Implicarea în proiecte pentru perfecționarea cadrelor didactice, finanțate din fonduri europene ❖ implicarea în proiecte finanțate UE care prin activități atractive să transforme familia în participant activ la viața școlii 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii cu un nivel de trai și de educație foarte scăzut ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii. ❖ birocrația excesivă care diminuează timpul acordat de profesor elevului (se ține tot mai mult cont de existența documentelor și abia apoi de calitatea actului didactic)

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Școala deține autorizație de funcționare pentru toate cele patru corpuri; ❖ Baza materială bună, în continuă modernizare; ❖ Școala dispune de o bază materială didactică bună, înnoită permanent prin implicarea în proiecte, de manuale, auxiliare didactice, consumabile; ❖ Conectarea la Internet ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. ❖ Decontarea integrală a navetei cadrelor didactice ❖ Asigurarea tuturor cheltuielilor cu microbuzul școlar (întreținere, combustibil, șofer) 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Băncile școlare sunt vechi ❖ Lipsa calculatoarelor în cabinetul de informatică(care au fost casate in dec.2014); ❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă;
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Alocarea de către Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laborator și cu carte școlară pentru bibliotecă. 	<p>AMENINTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ interdicția achiziționării de echipamente electronice și obiecte de mobilier ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.

IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Colaborarea cu Primaria, Politia comunei, Ocolul Silvic Tarlungeni ❖ Colaborare bună cu preoții Bisericii ortodoxe ❖ Programe educaționale desfășurate în parteneriat cu diverse ONG-uri, școli din județ sau alte județe; 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Insuficienta promovare a activităților din școală
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Interesul manifestat de anumite organizații non guvernamentale în domeniul educațional ❖ Parteneriatele cu școli din alte țări asigură actului educațional o dimensiune europeană 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problemicii vaste din activitatea școlii.

II.STRATEGIA

Tinte și opțiuni strategice

NEVOI IDENTIFICATE

- Diminuarea formalismului și creșterea eficienței actului managerial și a utilizării resurselor
- Valorificarea resursei umane din perspectiva evaluării bazate pe competență
- Monitorizarea progresului școlar în vederea creșterii reușitei școlare
- Reducerea mediocrității prin adaptarea demersului didactic la cerințele elevilor și resursele școlii
- Diversificarea ofertei de activități educative, extrascolare și servicii oferite de școală, ca alternativă la degradarea sistemului de valori oferit de societate
- Creșterea rolului familiei în dezvoltarea parteneriatului educațional
- Consilierea cadrelor didactice pentru implementarea unor proiecte și accesarea fondurilor europene

ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității;
2. Asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, oferind condiții optime și egale pentru reușita lor școlară;
3. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru promovarea dimensiunii europene;
4. Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare;
5. Optimizarea relației școală-comunitate, promovarea imaginii școlii și îmbunătățirea relației școală- părinți în cadrul procesului de dezvoltare instituțională.

OPȚIUNI STRATEGICE

- Opțiunea curriculară
- Opțiunea financiară și a dotărilor materiale
- Opțiunea investiției în resursa umană
- Opțiunea relațiilor comunitare

II.3 Programe pentru realizarea misiunii

Pe baza țăintelor strategice, au fost întocmite următoarele documente de planificare:

1. Planul privind dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Tarlungeni – (anexa 1) pe următoarele domenii:

- a) Domeniul Management
- b) Domeniul Curriculum
- c) Domeniul Resurse Umane
- d) Domeniul Resurse materiale și financiare
- e) Domeniul Parteneriat școală - comunitate

**PLANUL PRIVIND DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE TARLUNGENI
2010-2015**

DOMENIUL MANAGEMENT

ȚINTA STRATEGICĂ NR. 1. Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale	<ul style="list-style-type: none"> - Atribuirea de responsabilități și sarcini echilibrate - Delegare de atribuții - Construirea echipelor de lucru - Motivarea personalului 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Umane: - Cadre didactice care dovedesc potențial și disponibilitate <input type="checkbox"/> Informaționale: - Regulamente, ghiduri <input type="checkbox"/> Timp: ½ an <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Decizii interne 	<p>director, Kerekes Mihaela</p> <p>director adj, Butcaru Felix</p>	2015	Documente manageriale și strategii de lucru corect elaborate pentru fiecare departament (management, resurse umane, administrative, comisii metodice, CEAC
Crearea condițiilor pentru realizarea descentralizării învățământului	<ul style="list-style-type: none"> - profesionalizarea managementului - Elaborarea strategiilor de selecție, menținere și promovare a personalului - marketizarea 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Umane: - Echipa managerială <input type="checkbox"/> Informaționale: - Legislație, ghiduri, reglementări, proiectul planului de încadrare <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: I.S.J., C.A. 	<p>director, Kerekes Mihaela</p> <p>Consiliul de administrație</p>	2010-2015	Acoperire cu cadre didactice calificate și menținerea pe post a titularilor
Dezvoltarea climatului competitiv pentru asigurarea calității în educație	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea planurilor strategice privind măsurile de asigurare a calității - Elaborarea raportului anual privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de școală 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Resurse proprii, echipamente, fișe de evaluare <input type="checkbox"/> Umane: - Echipa managerială <input type="checkbox"/> Informaționale: - Legislație, ghiduri, rapoarte <input type="checkbox"/> Timp: 6 luni <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: <p>ARACIP</p>	<p>CEAC</p> <p>Director Responsabili comisii metodice</p>	2014-2015	Obținerea calificativelor "BINE" și "FOARTE BINE" la evaluările externe

Dezvoltarea sistemului de elaborare și aplicare a procedurilor	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea compartimentelor în cadrul instituției și identificarea procedurilor operaționale specifice fiecărui compartiment; - Elaborarea procedurilor operaționale de către fiecare compartiment în parte; - Aprobarea procedurilor în C.A. și informarea tuturor persoanelor implicate; - Aplicarea procedurilor la nivelul unității; - Revizuirea P.O. în funcție de noi situații, probleme. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: <ul style="list-style-type: none"> - Resurse proprii, echipamente, logistica, costuri tipărire; <input type="checkbox"/> Umane: <ul style="list-style-type: none"> - C.E.A.C., responsabili comisii; <input type="checkbox"/> Informaționale: <ul style="list-style-type: none"> - Legislație, ghiduri, rapoarte, indicatori; <input type="checkbox"/> Timp: 6 luni <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: ARACIP 	Director C.E.A.C. Responsabili comisii metodice	2015	- P.O. aprobate pentru toate compartimentele;
--	--	---	--	------	---

Riscuri:

- Lipsa unor planuri realiste de dezvoltare a resurselor umane pe termen lung și mediu;
- Instabilitatea legislativă;
- Supraîncărcarea timpului cu lucrări solicitate de autorități cu termene de transmitere scurte;
- Accentuarea activităților birocratice în detrimetrul celor manageriale.

b. DOMENIUL CURRICULUM

ȚINTA STRATEGICĂ NR. 2. - Asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, oferind condiții optime și egale pentru reușita lor școlară

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea la elevii școlii a competențelor de comunicare socială și utilizarea calculatorului	- Predarea prin abordări transdisciplinare și interdisciplinare ale curriculumului, prin explicarea utilității practice a conținuturilor;	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: <ul style="list-style-type: none"> - Echipamente de laborator, buget propriu; <input type="checkbox"/> Umane: <ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice, 	Responsabilii comisiilor metodice	2014-2018	<ul style="list-style-type: none"> -20% lecții /an cabinetul de informatică - Creșterea în fiecare an a numărului de elevi cu medie de peste 7 cu 5 %

	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea SEI în procesul educațional; - Sistematizare a și esențializarea cunoștințelor; - Realizarea în școală a unor discipline opționale care se referă la aceste competențe; - Participarea elevilor la dezbateri în cadrul Consiliului Elevilor și implicarea lor în medierea conflictelor 	<p>informaticieni, consilier școlar, coordonatorul pentru proiecte și programe educative</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Informaționale: - Programe, manual, auxiliare, lecții AEL; <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Inspector specialitate, SIVECO 			
<p>Srijinirea elevilor mai puțin motivați și mai puțin sprijiniți de familii în vederea ameliorării rezultatelor școlare;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pregătirea diferențiată a elevilor; - Activități de pregătire suplimentară; - Motivarea elevilor; - Utilizarea unor grile de evaluare adaptate; 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - buget propriu, săli de clasă; <input type="checkbox"/> Umane: - Cadre didactice, profesor itinerant, consilier școlar; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Programe, auxiliare, programe de recuperare; <input type="checkbox"/> Timp: 4 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: echipa managerială 	<p>Responsabilii comisiilor metodice Diriginți/ învățători</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea în fiecare an a numărului de elevi cu medie peste 6 cu 5% - Scaderea numărului de repetenți cu 5% în fiecare an
<p>Dezvoltarea C.D.Ș. în funcție de nevoile integrării comunitare și sociale</p>	<ul style="list-style-type: none"> Diversificare a ofertei de programe opționale - Realizarea unor activități extracurriculare 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - buget propriu, material didactice caracteristice, săli de clasă; <input type="checkbox"/> Umane: - Cadre didactice, profesor SEI, consilier școlar; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Programe, auxiliare, 	<p>Comisia pentru curriculum</p>	<p>2014-2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 5 programe opțional avizate - Creșterea gradului de satisfacere a elevilor în urma parcurgerii programelor C.D.Ș. propuse

		manuale, lucrări de specialitate; <input type="checkbox"/> Timp: 4 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Cadre didactice, echipa managerială			
Dezvoltarea unui sistem eficient de monitorizare a elevilor	-elaborarea fișelor psiho-pedagogice; - fișe de urmărire a frecvenței și a parcursului școlar; - funcționarea Consiliului Elevilor; - P.O. pentru sancționarea elevilor.	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - buget propriu; <input type="checkbox"/> Umane: - Diriginți, învățători, consilier școlar; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Catalog, rapoarte, observații, interviuri; <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Decizii interne	Director adjunct Responsabil Comisie diriginți	2010-2015	- scăderea numărului de absențe nemotivate; - scăderea cu 20% a actelor de indisciplină.

Riscuri:

- ✓ Lipsa stabilității în dezvoltarea curriculară la nivel național;
- ✓ Fonduri limitate pentru formarea și reconversia profesională a cadrelor didactice în domeniul curricular

c). RESURSE UMANE

ȚINTA STRATEGICĂ NR. 3. - Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru promovarea dimensiunii europene;

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza nevoii de formare; - Identificarea și promovarea ofertelor de formare și perfecționare (POSDRU, CCD, ONG – uri); - Participarea efectivă la cursuri de formare; 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale - buget propriu, săli clasă, C.A.S.E.; <input type="checkbox"/> Umane: - Formatori locali, cadre didactice; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Baza de date din școală și C.C.D.; <input type="checkbox"/> Timp: 5 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Reglementări în vigoare 	Director, Responsabilul de formare continuă	2010-2015	<ul style="list-style-type: none"> - Directorii, C.A., membrii C.E.A.C., și responsabilii de comisii metodice vor participa la cel puțin un stagiu de formare în management și managementul calității
Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități științifice și metodice	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza nevoii de formare; - Identificarea și promovarea ofertelor de formare și perfecționare (POSDRU, CCD, ONG – uri); - Înscrierea și participarea cadrelor didactice la programele masterale și doctorale, grade didactice, cursuri de formare, sesiuni și conferințe științifice; - Organizarea în școală a unor manifestări științifice cu participarea elevilor și cadrelor didactice; - Diseminarea cunoștințelor dobândite în cadrul activităților științifice și metodice. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Fonduri europene, buget propriu, săli clasă, chestionare de identificare a nevoilor de formare, portofoliile cadrelor didactice; <input type="checkbox"/> Umane: - Formatori locali, cadre didactice; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Baza de date din școală și C.C.D. internet; <input type="checkbox"/> Timp: 5 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: Reglementări în vigoare 	Director, Responsabilul de formare continuă, responsabilii comisiilor metodice, C.E.A.C.	2010-2015	<ul style="list-style-type: none"> - Toate cadrele didactice vor acumula 90 credite rezultate din activitățile de formare / perfecționare și din activitățile informale, conform legislației în vigoare.

Dezvoltarea bazei de date privind elevii școlii și încadrarea cu personal	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea bazei de date cu elevii și personalul școlii și actualizarea anuală a acestuia; - Completarea corectă a documentelor de studiu (registru matricol, registrul de evidență a elevilor, cataloage); - Elaborarea corectă a planului de școlarizare pentru toate nivelurile de învățământ . 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: <ul style="list-style-type: none"> - buget propriu; <input type="checkbox"/> Umane: <ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice, secreta; <input type="checkbox"/> Informaționale: <ul style="list-style-type: none"> - Baza de date din școală, cataloage, internet; <input type="checkbox"/> Timp: 5 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: <ul style="list-style-type: none"> - Metodologii în vigoare 	Director Responsabilul BDNE, SIIIR	2010-2015	- baza de date electronică
---	--	--	--	-----------	----------------------------

Riscuri:

- ✓ Lipsa unor planuri realiste de dezvoltare a resurselor umane pe termen mediu și lung;
- ✓ Lipsa resurselor pentru motivarea elevilor și a personalului cu performanțe în activitate;
- ✓ Fonduri limitate pentru formarea și reconversia profesională a cadrelor didactice.

d). DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

ȚINTA STRATEGICĂ NR. 4. Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
- Îmbunătățirea dotării cu mijloace de învățământ în vederea creșterii calității învățării	<ul style="list-style-type: none"> - Identificare nevoilor privind dotarea cu material didactice și mijloace de învățământ eficiente; - Amenajarea și dotarea laboratoarelor și cabinetelor existente în școală dar și înființarea unor noi cabinete (matematică, limbi moderne) - Achiziționarea de material didactice; - Achiziționarea de mobilier adecvat; - Măsuri pentru conservarea și administrarea responsabilă a bazei existente 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financiare și materiale: <ul style="list-style-type: none"> - buget propriu, fonduri extrabugetare, sponsorizări, donații; <input type="checkbox"/> Umane: <ul style="list-style-type: none"> - comisie inventar <input type="checkbox"/> Informaționale: <ul style="list-style-type: none"> - Analiza de nevoi, chestionare, necesitatea dotării cu material didactic a laboratoarelor, sălilor de clasă, starea fizică a clădirilor.; <input type="checkbox"/> Timp: 5 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: <ul style="list-style-type: none"> - C.A., Primărie 	Director Contabil CA	2010-2015	<ul style="list-style-type: none"> - echiparea cabinetului de informatică cu 20 calculatoare; - dotarea structurilor cu calculatoare noi și cate o multifuncțională

Dezvoltarea bibliotecii școlare	- Creșterea fondului de carte ;I a numărului de utilizatori	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Resurse extrabugetare; <input type="checkbox"/> Umane: - bibliotecar; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Cataloage de carte, pliante, internet; <input type="checkbox"/> Timp: 2 ani <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: Decizie internă	Director Contabil CA	2010-2015	- Creșterea numărului de cărți cu 10% - Toți elevii cuprinși în baza de date a bibliotecii.
Asigurarea de resurse extrabugetare pentru derularea unor proiecte extracurriculare și extrașcolare, existența unui fond de premiere pentru elevi și cadre didactice cu rezultate deosebite	- Închirierea sălii de sport; - Sponsorizări; - donații	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Sală de sport, extrabugetare; <input type="checkbox"/> Umane: - Cadre didactice, prof. ed. Fizică, <input type="checkbox"/> Informaționale: - Ofertele solicitanților; <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Consiliul Local, C.A. I.S.J. - Legislația în vigoare	Director	2010-2015	- Nivelul fondurilor obținute - Nr. de proiecte - Achiziții realizate
Reamenajarea arhivei școlii	- Identificarea surselor de finanțare pentru reamenajarea arhivei școlii; - Inventarierea documentelor școlare; - Arhivarea documentelor școlare conform nomenclatorului aprobat de Arhivele Naționale	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Buget local, extrabugetare, spațiu amenajat; <input type="checkbox"/> Umane: - secretar; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Ofertele solicitanților; <input type="checkbox"/> Timp: 2014-2015 <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - Consiliul Local, C.A. Legislația în vigoare	Director Contabil Secretar	2010-2015	- Nomenclator aprobat Arhivele Naționale - Arhiva amenajată pentru documentele și actele de studii elaborate până în anul 2015

Riscuri:

- ✓ Resurse financiare limitate
- ✓ restricțiile legislative privind achizițiile

e). DOMENIUL PARTENERIAT ȘCOALĂ – COMUNITATE**ȚINTA STRATEGICĂ NR. 5. - Optimizarea relației școală-comunitate, promovarea imaginii școlii și îmbunătățirea relației școală- părinți în cadrul procesului de dezvoltare instituțională**

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Realizarea unei bune colaborări între părinți și școală.	Participarea directă a părinților în programele, manifestările culturale și artistice derulate la nivelul școlii; - Responsabilizarea comitetelor de părinți pe clasă și școală; - Participarea părinților la lectorate, sesiuni de formare pentru optimizarea relației părinte- elev- cadru didactic;	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - buget propriu, echipamente IT, săli de clasă; <input type="checkbox"/> Umane: - Părinți, cadre didactice, elevi; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Regulamente, metodologii, suport de curs; <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere: - R.O.I., Consiliul Reprezentativ al părinților, Asociația de părinți.	Director, Reprezentanții părinților Președintele Comitetului reprezentativ al părinților	2010-2015	- 50% din numărul total de părinți participă la sedințele cu părinții; - Reducerea absenteismului cu 20%; - Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la învățatură
- Promovarea imaginii și valorilor școlii în comunitate	- Ziua Porților deschisei; - Participarea la târguri de oferte educaționale locale, județene, naționale - Actualizarea informațiilor de pe site; - Participarea la programe și proiecte cât mai diverse; - Inițierea unor parteneriate cu reprezentanții comunității și alte școli	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Resurse proprii, echipamente IT, săli de clasă, costurile generate de desfășurarea festivităților, sponsori; <input type="checkbox"/> Umane: - Cadre didactice, elevi; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Regulamente, metodologii; <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere:	Director Director Adjunct Coordonator pentru proiecte și programe educative	2010-2015	- Nr. de participări la târgurile de ofertă educațională - Nr. de programe și proiecte care să cuprindă toate laturile educative; - Site-ul actualizat

		Decizii interne Sponsori			
- Extinderea colaborării cu alte școli din țară și străinătate prin participarea la proiecte interne și internaționale	- Construirea echipelor de proiect - Aplicarea pentru tipurile de proiect ERASMUS + - Încheierea unor parteneriate de colaborare între școli	<input type="checkbox"/> Financiare și materiale: - Extrabugetare, ANPCDEFP(Agenția Natională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale).; <input type="checkbox"/> Umane: - Cadre didactice, elevi; <input type="checkbox"/> Informaționale: - Metodologii, regulamente, internet; <input type="checkbox"/> Timp: permanent <input type="checkbox"/> Autoritate și putere - Consiliul Local, C.A. I.S.J. ANPCDEFP - Legislația în vigoare	Director Responsabil pentru programe și proiecte educaționale	2010-2015	- Realizarea a minimum 1 proiect educațional internațional

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planul Operațional de Dezvoltare al Școlii Gimnaziale Tarlungeni pentru anul școlar 2014-2015, care cuprinde următoarele programe – (anexa 2)

- a) Programul de pregătire continuă a cadrelor didactice
- b) Programul de reabilitare/dotare
- c) Programul de îmbunătățire a ofertei educaționale
- d) Programul de activități extrașcolare
- e) Programul de îmbunătățire a relațiilor cu comunitatea și de dezvoltare a relațiilor internaționale

**PLANUL OPERAȚIONAL DE DEZVOLTAREA ȘCOLII GIMNAZIALE TARLUNGENI
PE ANUL ȘCOLAR 2014/2015**

I. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE AL CADRELOR DIDACTICE

Obiective specifice	Modalități de realizare	Resurse educaționale					Responsabil	Termen	Indicatori de performanță
		Materiale și financiare proprii	Informaționale	Timp	Autoritate	Umane			
Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale	Atribuirea de responsabilități și sarcini echilibrate membrilor Consiliului de administrație, stabilirea responsabililor de comisii și arii curriculare, numirea diriginților.	proprii	R.O.F.U.I.P	1 lună	Decizii interne	Cadre didactice care dovedesc potențial / disponibil a te	director, Kerekes Mihaela dir.adj.Butcaru Felix	15.09 2014	- 3/4 din cadrele didactice vor participa la derularea proiectelor educaționale
	- Constituirea echipelor de lucru - stabilirea comisiilor pe arii curriculare si a comisiilor de lucru	proprii	Legi, ghiduri	2 săptămâni	Decizii interne	Cadre didactice care dovedesc potențial/ disponibil a te	director, Kerekes Mihaela CP CA	15.09 2014	- Responsabili de comisie- cadre didactice cu experiență pedagogică
	Însușirea și aplicarea ROI în activitatea didactică	proprii	R.O.F.U.I.P R.O.I.	1an	Decizii interne	Comisia de elaborare a R.O.I	dir. adj.Kerekes Mihaela	09.2014 06.2015	Reducerea cu 25% a notelor scăzute la purtare
Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale	Profesionalizarea echipei manageriale prin cursuri de formare	Buget central și resurse extrabugetare Sali clasă	Baza de date din școală Ghiduri Oferta CCD	1an	Reglementările în vigoare	Formatori Cadre didactice	Manager Resp. Comisiei de perfecționare	10.2014 06.2015	Membri CA participanți la cursuri
	Pregătirea cadrelor didactice prin cursuri de formare pentru utilizarea metodelor moderne în predare (TIC)	Buget central și resurse extrabugetare	Baza de date din școală Oferta CCD	1an	Reglementările în vigoare	Formatori locali Cadre didactice	Manager Resp. Comisiei de perfecționare	10.2014 09 2015	100% din cadrele didactice vor ști să utilizeze calculatorul

	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru dobândirea competențelor necesare realizării în școală a unor discipline de opțional pentru atingerea obiectivelor propuse	Buget central și resurse extrabugetare	Baza de date din școală Oferta CCD	1 an	Reglementările în vigoare	Formatori locali Cadre didactice	Manager Resp. Comisiei de perfecționare	1.09 2015	5 programe de opțional avizate
--	---	--	---------------------------------------	------	---------------------------	-------------------------------------	---	-----------	--------------------------------

II. PROGRAMUL DE REABILITARE /DOTARE

Obiective specifice	Modalități de realizare	Resurse educaționale					Responsabil	Termen	Indicatori de performanță
		Materiale și financiare	Informaționale	Timp	Autoritate	Umane			
Administrarea responsabilă, chibzuită a resurselor bugetare și extrabugetare	Elaborarea proiectului de buget pe baze realiste	Buget local Fonduri Europene	Legi, ghiduri	1/2 an.	Primărie contabilitate	manager secretar contabil	Director, Kerekes Mihaela	01.2015	Aprobarea proiectului bugetului în proporție de 90%
	Formarea și perfecționarea managerului și administratorului financiar și de patrimoniu pentru proiectarea, gestionarea și administrarea optimă a bugetului	Buget local și resurse extrabugetare	Oferta CCD	1/2 an	Manager Reglementările în vigoare	Formatori locali	Manager	04.2015	Dezvoltarea competențelor
	Măsuri pentru conservarea și administrarea responsabilă a bazei existente.	resurse extrabugetare	PO	1 an	Manager gestionari patrimoniu	Cadre didactice	Manager C.A.	Permanent	Reducerea cu 25 % a distrugerii materialelor didactice și mijloacelor
	Derularea unor proiecte ecologice ce au ca obiectiv amenajarea spațiului verde de	resurse extrabugetare	Ghiduri, oferte	1/2 an	Manager	Elevi Părinți Cadre	dir. adj. Kerekes Mihaela	04-2015	1 proiect

	lângă școală					didactice	Coordonator de proiecte educative		
Dezvoltarea infrastructurii și a bazei didactico-materiale.	Achiziționarea de material didactic și mobilier pentru sălile de clasă și cabinete	Proiecte-resurse extrabugetare	Oferte legi	1 an	Reglementările în vigoare	Responsabili comisii contabil	Contabil Director	1.09.2015	2 dulapuri 200 mese 200 scaune
	Achiziționarea unui număr de 30 calculatoare pentru extinderea rețelei informatice	Proiecte-resurse extrabugetare	Oferte legi	1 an	Reglementările în vigoare	Contabil	CA Director Contabil	1.05.2015	30 calculatoare
	Dezvoltarea bibliotecii prin achiziționarea de cărți	Buget local	Oferte legi	1 an	Reglementările în vigoare	Adm. de patrimoniu	Adm. de patrimoniu	1.09.2015	Creșterea nr. de cărți cu 200 volume
3. Atragerea de resurse extrabugetare și încadrarea în buget	Participarea directorului și a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	fonduri proprii Fonduri Europene	CCD POSDRU	1 an	Reglementările în vigoare	Cadre didactice	Responsabil cu perfecționarea	09.05. 2015	
	Derularea unor programe cu finanțare externă	Fonduri Europene	Legi, ghiduri	1 an	Reglementările în vigoare	Cadre didactice	Coordonator de proiect	08.2015	1 proiect ERASMUS
	Închirierea sălii de sport în afara programului școlii	Buget propriu	Legi primăria	1 an	Reglementările în vigoare	Contabil	Director	08.2015	2 ori /săptămână
	Participarea la Programul de Granturi pentru Dezvoltarea Școlară .	Buget	ISJ CCD POSDRU		Reglementări în vigoare	Echipa de proiect	manager	02-03 2015	1 proiect

III. PROGRAMUL DE ÎMBUNĂȚIRE A OFERTEI EDUCAȚIONALE A ȘCOLII

Obiective specifice	Modalități de realizare	Resurse educaționale					Responsabil	Termen	Indicatori de performanță
		Materiale și financiare	Informaționale	Timp	Autoritate	Umane			
Dezvoltarea cu precădere la elevii școlii a competențelor de comunicare socială și utilizarea calculatorului	Realizarea unei predări transdisciplinare și interdisciplinare ale curriculumului prin explicarea utilității practice a conținuturilor	resurse extrabugetare	Metodologii, ghiduri	1an	manager. Resp comisii.	Cadre didactice	Resp comisii. metodice	15.11 2014	O lecție demonstrativă la fiecare disciplină
	Utilizarea metodelor activ-participative	resurse extrabugetare	Metodo-logii, ghiduri	1an	Resp comisii	Cadre didactice	Resp Comisii metodice	15.11 2014	3 lecții demonstrative /semestru
	Utilizarea TIC în procesul de predare	-	Softuri educaționale	1an	Cadre did.	Cadre did.	Resp Comisii metodice	06.2015	10 lecții /sem
	Realizarea unor proiecte de opțional atractive pentru elevi, care să le dezvolte deprinderi de comunicare socială	resurse extrabugetare	Regulament școlar ROI	03 2015	Resp comisii.	Cadre didactice	Comisia pentru curriculum	02. 2015	1-4 proiecte de opțional
	Implicarea activă a Consiliului elevilor în programe de mediere a conflictelor	resurse extrabugetare	R.O.F.U.I.P R.O.I	1an	Consiliul școlar	Cadre Didactice Elevi Părinți	Coordonatorul de proiecte educative	10.2014 06.2015	1-2 programe
Sprijinirea elevilor mai puțin motivați și mai puțin sprijiniți de familii în vederea ameliorării rezultatelor școlare	Program de pregătire suplimentară a elevilor	resurse extrabugetare	Orar, culegeri	1 an	Responsabili comisii	Elevi Cadre didactice	Resp. Comisii metodice	10.2014 06.2015	Creșterea cu 10 % a numărului de elevi cu medii de peste 6,50
	Cuprinderea copiilor a căror familii au probleme sociale în programul de consiliere	resurse extrabugetare	R.O..I	1an	Consilier școlar proiect	Elevi Consilier școlar proiect	Cadre didactice	Permanent	Scăderea cu 20 % a numărului corigenților
Dezvoltarea CDS-ului în funcție de nevoile integrării comunitare și sociale a elevilor	Difersificarea ofertei de programe opționale	resurse extrabugetare	Ghiduri metodologii	1an	Resp comisii.	Cadre didactice	Comisia pentru curriculum	02 2015	2-3 proiecte de opțional
	Încadrarea de personal didactic bine pregătit	resurse extrabugetare	Metodologii, ghiduri	1an	ISJ	administrat ed retea	manager	An școlar	cadre calificate

	(profesori de engleză și informatică)	getare							
Dezvoltarea unui sistem eficient de monitorizare a frecvenței și a parcursului școlar al elevilor	Elaborarea de către învățători și completarea de către diriginți a fișelor psihopedagogice.	Fișe Contract educațional	Metodologii, ghiduri	1an	Resp comisii.	Învățători diriginți	Comisia diriginților, consilier școlar	An școlar	Cunoașterea elevilor
	Existența unor fișe de urmărire a frecvenței și a parcursului școlar	fișe	Metodologii, ghiduri R.O.I	1an	Resp comisii.	Învățători diriginți	Comisia de monitorizare a frecvenței	An școlar	Scăderea cu 10% a absențelor nemotivate Scăderea cu 20% a actelor de indisciplină

IV.PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

Obiective specifice	Modalități de realizare	Resurse educaționale					Responsabil	Termen	Indicatori de performanță
		Materiale și financiare	Informaționale	Timp	Autoritate	Umane			
Creșterea motivației și interesului pentru lectură în rândul elevilor	Realizarea de activități în colaborare cu biblioteca școlii, biblioteca comunală	resurse extra bugetare	Legislație	1 an	Comunitatea locală managerii	elevi ,cadre didactice elevi	Prof. Limba română Bibliotecar Învățători	10.2014	2 proiecte /sem.
	Participarea la concursuri literare, simpozioane, lansări de carte, întâlniri cu scriitorii	resurse extra bugetare	Broșuri Materiale educative	1 an	Comunita tea locală Managerii	Cadre didactice elevi	Prof. Limba română Bibliotecar Învățători Consiliul elevilor	04 .2015	2 parteneriate cu biblioteca școlii/Biblioteca Orașenească
	Realizarea unui program de lectură în cadrul unor cluburi de lectură	resurse extra bugetare	Broșuri Materiale educative	1 an	Comunita tea locală	Elevi Cadre didactice	Coordonato rul de programe educative	2015	10 clase participante
Dezvoltarea spiritului de responsabilitate și implicarea elevilor în	Organizarea de spectacole, serbări artistice ; Serate muzicale, Săptămâna Educației Globale		decoruri	1 an	Consilier educativ	elevi cadre didactice	Repr. Cons. elevilor	10.2014 - 06.015	5 evenimente/an

problemele școlii. Creșterea rolului Consiliului elevilor în reprezentarea intereselor elevilor.									
	Organizarea de excursii tematice pentru o mai bună cunoaștere a țării	resurse extra bugetare	Ghiduri oferte	1 an	Coordona tor de programe educative	Elevi , cadre didactice	Învățători diriginți	10. 2014 06. 2015	2 excursii /an
	Organizarea de vizite la licee, târguri educaționale firme, instituții pentru o mai bună orientare școlară și profesională.	resurse extra bugetare	Ghiduri Oferte Invitații	1 an	Coordona tor de programe educative	Elevi, cadre didactice	Învățători diriginți	05. 2015	60% elevi participanți
	Organizarea de vizite la expoziții, târguri de carte, case memoriale etc.	resurse extra bugetare	Ghiduri Oferte Invitații	1 an	Coordona tor de programe educative	Elevi ,cadre didactice	Învățători diriginți	10. 2014 06. 2015	60% elevi participanți
	Participarea la activități extracurriculare înscrise în calendarul ISJ, M.E.N.	resurse extra bugetare	Programe ghiduri	1 an	Coordona tor de programe educative	Elevi ,cadre didactice	Învățători diriginți	10. 2014 06. 2015	2 proiecte/an
Dezvoltarea capacității intelectuale și de antreprenoriat a elevilor.	Organizarea de concursuri școlare care necesită lucru în echipă.	resurse extra bugetare	Programe ghiduri	1 an	Coordona t or de programe educative	Elevi ,cadre didactice	Învățători diriginți	10. 2012 06. 2013	3 concursuri/an
	Organizarea de concursuri și olimpiade școlare la diferite discipline	resurse extra bugetare	Metodologii	3 luni	Coordona tor de programe educative	Elevi Cadre didactice	Învățători diriginți	12. 2014 04. 2015	Creșterea cu 10 % a numărului de elevi participanți
	Realizarea unor obiecte artizanale (martișoare, felicitări, icoane pictate pe sticlă,etc)	resurse extra bugetare	Materiale refoosibile	1 an	Învățători, elevi	Elevi	Învățători diriginți	12.2014 03.2015	Bani pentru premierea copiilor cu rezultate deosebite
Reducerea și prevenirea absenteismului. Îmbunătățirea comunicării cu părinții elevilor	Monitorizarea cazurilor cu risc de absenteism la fiecare clasă	Resurse proprii	Fise	lunar	Resp. Comisie frecvență	Cadre didactice	Învățători diriginți	lunar	Scaderea absenteilor nemotivate cu 10 %
	Activități de consiliere pentru părinți și elevi. Lectorate pentru părinți pe teme de	Resurse proprii	Cărți de specialita te	1 an	Consilier școlar	Elevi, cadre didactice	Învățători diriginți	Săptămâ nal	4ședințe /lună 1 referat / semestru

	comunicare, rezolvare de conflicte, implicare în viața școlii								
	Monitorizarea desfășurării ședințelor și lectoratelor cu părinții, consultațiilor săptămânale cu părinții	Săli de clasa	Grafice Cărți specialitate	1 an	Comitetele de părinți a claselor	Părinți Elevi	Învățători diriginți	An șc.	Grafice 2ședinte/lectorate / semestru
Prevenirea violenței în școală. Educarea autocontrolului și empatiei la elevi și realizarea de parteneriate cu instituțiile poliției și cu ONG-urile.	Derularea de proiecte în parteneriat cu ONG-uri	Biblioteca, CASE	Internet, materiale de specialitate	1 an	manager	Elevi, părinți Cadre didactice	Consilierul școlar	An sc.	1 proiect/semestru
	Participarea la activitățile organizate de Direcția Județeană de prevenire și combatere a traficului de persoane, a consumului de droguri	Sala de curs	Internet, Materiale de specialitate	1 an	manager	Elevi	Resp. Violență	Sem I și 2	1 proiect/an
	Participarea la activitățile organizate de „Direcția de Cercetare și Prevenire a Criminalității”	Sala de curs	Internet, Materiale de specialitate	1 an	manager	elevi	Consilier școlar Resp. violență	Sem I și II	1 proiect/sem

V. PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A RELAȚILOR CU COMUNITATEA ȘI RELAȚILOR INTERNAȚIONALE

Obiective specifice	Modalități de realizare	Resurse educaționale					Responsabil	Termen	Indicatori de performanță
		Materiale și financiare	Informaționale	Timp	Autoritate	Umane			
Promovarea imaginii și valorilor școlii în comunitate	Organizarea și desfășurarea „Săptămânii porților deschise”,	proprii	Pliante afișe	o saptă mână	Coord. Programe educative.	Cadre didactice elevi parițj	Coordonatorul de programe educative	Aprilie 2015	Calitate, Publicitate colaborari
	Actualizarea și administrarea site-lui, pagina web a școlii, care va prezenta oferta școlii și aspecte de la activitățile desfășurate în școală.	Proprii extrabugetare	site oferta educațională	1 an	Adm.site managerul	Informatician	manager	1.12 2014	Cresterea nr.de elevi inscriși cu 10%
	Participarea la târguri de oferte educaționale.	resurse extrabugetare	Ghiduri Oferte Invitajii	1 an	Coordonator de programe educative	Elevi Cadre didactice	Invățatatori diriginți	10.2014 06.2015	Toți elevii clasei a 8-a
	Participarea la programe educaționale organizare de ONG-uri.	resurse extrabugetare	Programe Manuale Broșuri pliante	1 an.	Director	Cadre didactice. elevi	Coordonator de programe educative	10.2014 06.2015	Cresterea nr.de elevi participanti cu 20 %.
Dezvoltarea relației școală-familie.	Participarea directă a părinților în programele și manifestările culturale derulate în școală.	resurse extra-bugetare	oferte	An. șc.	manager	Părinți	Coordonator programe educative	15.092014 09.2015	Participarea a 50% din părinți la viața școlii
	Desfășurarea unor activități de educație rutieră și civică a elevilor și a părinților în colaborare Poliția rutieră și de proximitate	resurse extrabugetare	Legislația în vigoare	1 an	Poliția	Cadre didactice Elevi Părinți	Coordonator de programe educative	15.09 2014 06.2015	1 activitate/ Sem.
	Participarea părinților la programe de formare (Școala Părinților), lectorate ,dezbateri pe teme educationale.	Resurse extra-bugetare	Legislatia in	1 an	Politia	Părinți	Coordonator de programe educative	15.06.2015	Participarea a 50% din părinți la viața com.
	Participarea părinților elevilor cu probleme de comportament la consiliere școlară psihopedagogică.	Extra-bugetare	Legislatia in vigoare ROI	1 an	manager	Parinti elevi	Consilier școlar	15.092014 06. 2015	Scăderea cu 20% a actelor de violența în rândul

									elevilor
Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală	Derularea unor programe educative în parteneriat cu ONG-uri	Buget agenții naționale	Broșuri, Pliante, panouri postere	1 an	manager	Părinți elevi	Consilier școlar	15.2014 06.2015	1 an proiecte pe semestru
	Încheierea unui parteneriat de colaborare între școala noastră și alte școli	resurse extra bugetare	Broșuri, Pliante, panouri postere	1an	manager	Elevi Cadre didactice	Cadre didactice	01. 2014 06. 2015	5 activitati comune
	Încheierea unui protocol de colaborare cu dispensarul medical din comuna	-	Protocol	2 luni	director	elevi cadre did	director	01.2015	protocol semnat
Dezvoltarea relațiilor internaționale	Derularea în parteneriat cu școlile din Europa a unor programe internaționale (Erasmus)	Buget agenții naționale	Broșuri, Pliante, panouri postere	1 an	manager	Elevi Cadre didactice	Director, cadre didactice	2014-2015	1 proiect
	Participarea elevilor la proiectele europene	Buget agenții naționale	Broșuri, Pliante, panouri postere	1 an	manager	Elevi Cadre didactice	Director, cadre didactice	06. 2015	1 proiect

IV MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Implementarea proiectului

Acest proiect este rezultatul muncii în echipa de lucru, realizarea lui s-a axat pe nevoile școlii identificate în urma unor analize pe baza programelor și activităților desfășurate în Proiectul de Dezvoltare Instituțională anterior, pe baza statisticilor solicitate la Primăria Tarlungeni și Direcția Județeană de Statistică Brașov, pe bază de chestionare/ interviuri/ negocieri aplicate unor eșantioane reprezentative de cadre didactice, elevi și părinți.

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională pe termen mediu, a fost dezbătut în Consiliul Profesorat și aprobat în Consiliul de Administrație.

Proiectul de dezvoltare al școlii pe perioada 2013/2018 este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii : Planurile anuale de dezvoltare, Planurile manageriale anuale și semestriale.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

Evaluarea

Evaluarea în educație cuprinde metodele și procedeele aplicate pentru :

- Stabilirea raportului dintre rezultatele obținute și cele intenționate;
- Corectarea rezultatelor în sensul dorit;

Ce urmărim și evaluăm, pe parcursul și la sfârșitul activităților propuse:

- Progresul : gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- Costurile: concordanța/ neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, timp, dotare)
- Rezultatele : respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse;
- Calitatea : nivelul atingerii scopului propus, “valoarea adăugată” și “valoarea creată” în urma realizării obiectivelor propuse, deci a schimbărilor efectiv realizate-cele așteptate dar și cele neașteptate.

Instrumentele de evaluare folosite formează un “portofoliu” care cuprinde :

- Fișe de autoevaluare;
- Chestionare;
- Proiectul de Dezvoltare Instituțională 2013-2018
- Diferite tipuri de proiecte;
- Modele de rapoarte scrise;
- Fișe de analiză a documentelor școlii;
- Obiecte concrete-rezultatele “materiale” ale proiectului;
- Fișe de verificare a realizării activităților pe intervalele de timp stabilite